Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 1/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

1 OBJETIVO

Estas Orientações Técnicas têm por objetivo caracterizar o objeto a ser contratado, detalhar suas especificações e orientar a prestação de serviços, no que diz respeito a:

I. estabelecer que a prestação de serviços deverá obrigatoriamente obedecer às normas, especificações e procedimentos orientadores dos processos de desenvolvimento, aprovação e avaliação de produtos e serviços, a partir dos seguintes parâmetros:

   a. este documento (Orientações Técnicas);
   b. legislação pertinente;
   c. procedimentos e diretrizes da Urbel, para elaboração e aprovação das ações de Mobilização e Comunicação Social e Educação Socioambiental;
   d. planilha de composição de custos lançada no Sistema de Gerenciamento de Empreendimentos - SGEE da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI e divulgada no site https://prefeitura.pbh.gov.br/urbel/informacoes/tabela-de-precos.
   e. Termo de Referência.

II. estabelecer o nível de qualidade prevista para os serviços, com base nos elementos que constituem o presente.

2 ESCOPO DO TRABALHO SOCIAL

A URBEL, enquanto responsável pela implementação da Política Municipal de Habitação, através da elaboração de planos e projetos, execução de obras de urbanização, regularização fundiária, assistência técnica, produção de novas moradias e Trabalho Social, para moradores de assentamentos de interesse social e população de baixa renda, desenvolve um conjunto de ações voltadas para a melhoria da qualidade de vida, contando com o envolvimento social das comunidades articulado a mecanismos de participação, proteção e emancipação social. Vale destacar que, considerando que o trabalho social tem como um de seus objetivos mais importantes a promoção da participação e a inserção social da população beneficiária no território, as ações sociais pretendidas visam, ainda, à aquisição de direitos sociais e o acesso às políticas públicas. De maneira articulada à implementação de seus programas, a URBEL realiza um conjunto de iniciativas estruturadas no âmbito do trabalho técnico social, distribuídas em eixos temáticos que abrangem o objeto desta licitação: Mobilização, comunicação e participação social, Sustentabilidade da intervenção ou

operação, Sustentabilidade ambiental, segurança alimentar e promoção da saúde, Desenvolvimento econômico e Direitos humanos, educação cidadania e cultura, além das ações de pré e pós-ocupação.

A contratação insere-se no contexto da implantação das intervenções do Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte — Projeto P169134, financiado pelo Banco Mundial – BIRD no âmbito do Acordo de Empréstimo nº 9069-BR (Loan 9069-BR).

2.1 Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana

Conforme o documento Plano de Engajamento com as Partes Interessadas, o Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte, especificamente para o contexto desta contratação, prevê a implantação do BRT Amazonas para melhorar o transporte público, ampliar o acesso às oportunidades urbanas e promover inclusão social, sustentabilidade e melhores condições de vida em áreas vulneráveis, incluindo a urbanização da Vila Guaratã.

A mudança da solução original para um corredor de BRT à esquerda, visando maior eficiência operacional, tornou necessária a implantação do Terminal de Integração Amazonas, infraestrutura essencial para a integração com outros modos de transporte, como a Linha 2 do Metrô-BH, contribuindo para reduzir tempos de viagem, a circulação de ônibus no centro e estimular o desenvolvimento das áreas adjacentes.

Para viabilizar o terminal, o Município aprovou uma Carta Consulta em 2023 e definiu o Banco Mundial (BIRD) como parceiro da operação de crédito, devido à sua sinergia com o programa já em andamento.

O Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte está estruturado em quatro componentes:

Componente 1: Projetos e obras para reestruturação do Corredor da Avenida Amazonas (Move);
Componente 2: Obras para melhoria urbana da Vila Cabana do Pai Tomás;
Componente 3: Projetos estratégicos para Mobilidade Urbana;
Componente 4: Fortalecimento Institucional.

O Financiamento Adicional (AF) não altera a estrutura de componentes, o desenho nem os objetivos do Projeto. Trata-se da provisão de recursos adicionais destinados a complementar os Componentes 1 e 4, contemplando:

a) a cobertura do aumento de custos nas obras civis do BRT Amazonas, decorrentes da inflação, das condições de mercado e de ajustes de projeto;
b) a ampliação do escopo do Projeto, com a inclusão do Terminal de Integração Amazonas, elemento essencial para a plena funcionalidade do sistema BRT;
c) a execução de obras urbanas complementares e melhorias de acessibilidade ao longo do Corredor Amazonas, no âmbito do Componente 1 e
d) o fortalecimento da capacidade institucional, no âmbito do Componente 4.

De maneira geral, o Programa tem como objetivo melhorar a mobilidade urbana e a qualidade do transporte público em Belo Horizonte e na Região Metropolitana, por meio da implantação do Corredor Amazonas, ampliando a acessibilidade, reduzindo tempos de viagem, acidentes, congestionamentos e impactos ambientais. Também busca promover a inclusão social e urbana, com a requalificação da Vila Guaratã e a ampliação do acesso ao transporte coletivo, além de fortalecer a capacidade institucional da Prefeitura para planejar, captar recursos e desenvolver projetos integrados de mobilidade, desenvolvimento urbano e resiliência.

Ações do trabalho social

Considerando a premissa de que o processo de participação e acompanhamento social das intervenções deve permear todas as etapas do empreendimento, o trabalho social a ser contratado e que será aqui descrito prevê a atuação da Contratada nos tempos de obra abaixo definidos:

Etapa pré-obras:

- Articulação para início das ações: formação de equipe, instalação de escritório social, reuniões com os beneficiários diretamente afetados para informação e esclarecimentos, visando à preparação para o início das obras;
- Elaboração de pesquisas e diagnósticos para compreensão da realidade da comunidade, início do processo de escuta, visando ao aprimoramento dos planos com indicativos da realidade local atualizados, e das famílias atingidas pelo processo de relocalização, e também para construção de marcos e indicadores que permitirão a avaliação da intervenção e dos seus resultados;
- Realização da selagem e cadastro das famílias a serem removidas, incluindo identificação *in loco* dos imóveis, classificando os domicílios como individuais ou independentes, verificando seus proprietários e habitantes e caracterização do seu tipo de uso e forma de ocupação. Após a identificação dos

domicílios, deverá ser realizada a aplicação dos formulários de cadastramento socioeconômico que é um importante instrumento para selecionar a população a ser atendida pela Política Municipal de Habitação e para conhecimento da realidade socioeconômica de cada família e do território. É através das informações contidas nos formulários de cadastro que a URBEL pode definir, por exemplo, o tipo de benefício para cada família nos casos de remoção ou identificar características sociais que podem gerar encaminhamentos pela URBEL ou pelas demais política públicas. Ao todo, prevê-se a remoção de 71 famílias. Como a selagem será feita no âmbito desta contratação, optou-se por considerar um número um pouco maior, chegando-se ao quantitativo de 80 famílias. Dessa forma, garante-se recurso para mais remoções, caso seja observado certo nível de adensamento no território ou situações de coabitação;

- Início da negociação individual da modalidade de atendimento definitivo com cada uma das famílias cujo deslocamento involuntário, resultado da necessidade de remoção, se faz necessário para a execução da obra em determinado trecho, tratando-se então do início da execução do Plano de Ação de Reassentamento propriamente dito. O atendimento a ser dado dependerá da adequação da família aos critérios exigidos nos programas sociais de habitação da URBEL, em consonância com as orientações do documento Normas Ambientais e Sociais (PBH, 2019). Assim, as famílias podem ser indenizadas com o valor de avaliação do imóvel de origem, a ser determinado por vistoria técnica, seguida de laudo técnico, emitido por engenheiro civil, ou podem ser encaminhadas, caso assim possam optar, para o reassentamento em unidade habitacional, ou, ainda, encaminhadas para as alternativas destinadas aos inquilinos e aos proprietários das atividades comerciais atingidas. As alternativas de atendimento incluem reassentamento, realocação ou indenização, devendo priorizar a permanência das famílias, assegurar qualidade habitacional, acesso à infraestrutura e regularização da posse. Também é fundamental considerar moradores em situação de aluguel, evitando seu deslocamento e ruptura de vínculos comunitários;
- Encaminhamento das famílias para o Programa Bolsa Moradia;
- Elaboração e/ou atualização dos planos de trabalho por eixo, que serão consolidados no PTS, a partir do processo de escuta e compartilhamento com a comunidade que será viabilizado com a implantação do território local.

Etapa durante as obras

- Aprovação e execução propriamente dita do PTS;
- Desenvolvimento e implementação dos diversos planos e suas estratégias, a partir da integração dos

eixos de ações do PTS;

- Continuidade da implementação do Plano de Ação de Reassentamento, que se refere ao acompanhamento das famílias nos processos que envolvem deslocamento involuntário, incluído o período de abrigamento provisório (Bolsa Moradia);
- Desenvolvimento dos programas que irão consolidar as bases da vida em condomínio: Pré e Pós-Ocupação.

O Trabalho Social atua na mitigação de riscos e na segurança da comunidade durante as obras por meio de quatro frentes principais:

- Reuniões Informativas (Iniciais e Setoriais): Apresentação do plano de execução da obra, das empresas responsáveis e das primeiras diretrizes de segurança na área de intervenção.
- Capacitação de Lideranças: Treinamento de líderes comunitários focado na segurança das intervenções.
- Grupos de Referência (GR): Formação de comitês com moradores locais para intermediar o diálogo entre a população e os executores da obra, auxiliando na mobilização do entorno.
- Campanhas de Prevenção de Acidentes: Uso de diversos materiais de comunicação (faixas de movimentação de máquinas, avisos de interdição, folhetos informativos e material educativo infantil) para manter a comunidade em alerta sobre os riscos.

Etapa pós-obras

- Atendimento Social do Pós Obras – Acompanhamento de demandas em prol da adaptação à nova cena urbana requalificada;
- Acompanhamento pós-ocupação das unidades habitacionais e comerciais produzidas para as famílias removidas;
- Intensificação de ações intersetoriais de inclusão e de fortalecimento da participação cidadã, numa perspectiva de sustentabilidade e de desenvolvimento socio territorial;
- Criação e fortalecimento do Grupo de Referência para acompanhamento das intervenções;
- Fortalecimento do trabalho de grupos operativos nas áreas de risco, como o Núcleo de Defesa Civil (NUDEC), com as lideranças que atuam no território, a fim de viabilizar a gestão compartilhada do risco e das soluções possíveis, incentivar o compartilhamento das ações socioambientais e coletivizar as decisões sobre o território;

- Promoção de oficinas e cursos de capacitação de lideranças e demais membros da comunidade e fomento à participação nos eixos do trabalho social contemplados na presente licitação, voltados para apropriação de temas afetos ao processo de definição de intervenções urbanísticas no local, que permitam a participação efetiva nos processos de discussão e decisão;
- Desenvolvimento do Plano de Educação Socioambiental por meio de oficinas lúdicas e práticas e de material informativo que se apoiem na apropriação dos conceitos urbanísticos e ambientais e na definição de princípios de conservação ambiental;
- Planejamento e implementação de ações de comunicação para a comunidade em geral, através do Plano de Mobilização e Comunicação Social, sobre as ações e programas em curso nos territórios, bem como uso de peças gráficas e apresentações teatrais sobre a necessidade de preservação das áreas remanescentes a fim de evitar reocupações;
- Promoção de oficinas e cursos de formação profissional, visando ao desenvolvimento econômico do território.
- Realização das pesquisas visando aferição dos indicadores;
- Finalização do PTS.

3 CARACTERIZAÇÃO DA ÁREA DE INTERVENÇÃO E DO ENTORNO IMEDIATO

As intervenções integram o Componente 1 – Projetos e Obras para Reestruturação do Corredor da Avenida Amazonas (Move).

A Avenida Amazonas é o principal corredor de transporte de Belo Horizonte, conectando a Região Metropolitana e a Regional Barreiro ao Hipercentro. Atualmente, concentra 31 linhas municipais e 70 linhas metropolitanas.

A área proposta para o Terminal está na sub-bacia cujo principal curso d'água é o Ribeirão Arrudas. Há registro de risco de inundação no trecho aberto da Av. Teresa Cristina, o que exige atenção nos projetos executivos e a adoção de medidas de contingência durante a implantação e operação do empreendimento.
A área de influência direta abrange trechos das avenidas Teresa Cristina e Amazonas, vias arteriais que conectam Belo Horizonte a municípios do eixo Oeste da Região Metropolitana de Belo Horizonte. Por isso, apresentam intenso fluxo de veículos, sendo a Avenida Amazonas um dos principais corredores de ônibus da cidade. Esses trechos também são classificados como Conexão Verde pelo Plano Diretor, integrando corredores ecológicos municipais. O trecho do Ribeirão Arrudas próximo ao Terminal é um canal revestido e

fortemente antropizado, não configurando uma Área de Preservação Permanente - APP com atributos ambientais originais.

Embora inserida em área de ocupação antiga, a área do empreendimento não está totalmente parcelada. Parte do terreno é composta por lotes aprovados que não refletem a situação atual, e a maior parcela corresponde a terreno indiviso. Assim, o parcelamento do solo é condição prévia para a implantação do equipamento.

O terreno confronta, em seu limite oeste, com a linha férrea existente. O parcelamento deverá respeitar a faixa de domínio e a faixa não edificante definidas pelo gestor ferroviário. Não há previsão de interferência direta na ferrovia, mas, caso ocorra, será necessária autorização do órgão responsável.

O processo de urbanização está associado à dinâmica habitacional. A expansão acelerada das cidades, nem sempre acompanhada por políticas habitacionais adequadas, favorece a formação de assentamentos informais. Crescimento populacional, especulação imobiliária e déficit habitacional contribuem para desigualdades e processos de marginalização urbana.

Ao sul da área prevista para a Estação localiza-se a Vila Guaratã, classificada como ZEIS-1 pelo Plano Diretor. Essas áreas são ocupadas predominantemente por população de baixa renda e destinadas a ações de urbanização e regularização fundiária. No caso da ZEIS-1, tratam-se de ocupações espontâneas e desordenadas.

Vila Guaratã

A área onde se encontra a Vila Guaratã localiza-se no bairro da Gameleira, na Região Administrativa Oeste de Belo Horizonte, na Unidade de Planejamento – UP Jardim América, situada no limite norte da Regional Oeste. O entorno da área da Vila é constituído pelos bairros: a nordeste pelo bairro Nova Suíça, sudeste pela Vila Ambrosina e a sul, sudoeste, oeste, noroeste e norte pelo bairro da Gameleira, conforme figura 1. A área está situada próxima a referências importantes como o Cefet MG – Campus IV, Hospital Sarah Kubtischek, Complexo Policial Militar e Parque de Exposição da Gameleira, Expominas, colégios Salesiano e Tiradentes e o CERESP-Gameleira.

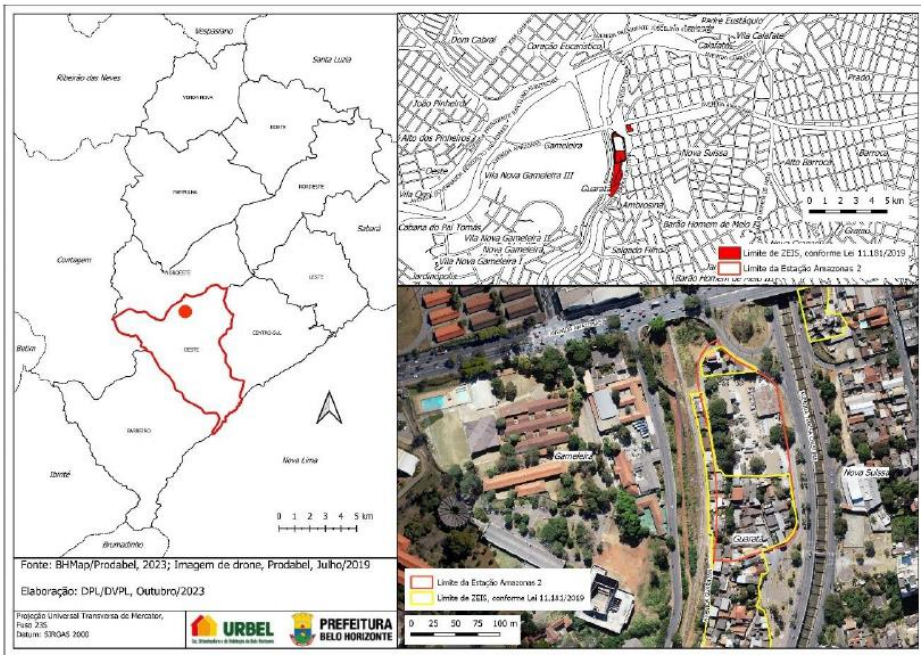
Assunto/Objeto:

Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte

Regional: Oeste

PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313	**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**

Figura 1 – Localização da Vila Guaratã



Fonte: Relatório de caracterização da Vila Guaratã - Estudos para Remoção e Reassentamento

A malha viária é irregular, composta por quadras de formatos variados. Três dos cinco acessos internos são becos sem saída, o que limita a circulação e a integração entre as vias. A conexão com o entorno ocorre principalmente pela Rua Goneri e pela Avenida Guaratã.

O entorno dispõe de ampla oferta de equipamentos públicos, como creches, escolas, instituições de ensino superior, CRAS, academias da cidade e unidades de saúde, localizados em até 1 km da área. Há ainda cinco praças em um raio inferior a 200 m. O comércio e os serviços concentram-se principalmente na Avenida Amazonas, Rua Campos Sales e vias adjacentes.

A expansão urbana provocou alterações significativas na paisagem, incluindo canalização de cursos d'água, redução das áreas verdes e perda da vegetação nativa. Essas transformações impactaram também a fauna, contribuindo para a redução da biodiversidade urbana.

O entorno da intervenção é predominantemente urbanizado e impermeabilizado, apresentando arborização esparsa. Alguns indivíduos arbóreos também estão presentes dentro da área do empreendimento.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 9/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

No entorno imediato da Vila Guaratã, cujo uso é prioritariamente residencial, são identificados diversos equipamentos de uso coletivo como: creches, Emeis (escolas municipais de educação integral), escolas municipais, estaduais e, também, de ensino superior, CRAS (Centros Referência de Assistência Social e outros), academias da cidade, além de Centros de Especialidades, de Saúde Mental e do Centro de Saúde Noraldino de Lima. Nota-se que esses equipamentos se encontram em um raio de 1 km. Há ainda cinco praças no entorno da área estudada, a menos de 200m dessa. As áreas de comércio e serviços concentram-se, principalmente, ao longo da Avenida Amazonas e da Rua Campos Sales, sendo também importantes para a região as ruas Desembargador Barcelos e Lagoa da Prata.

A região é dotada de rede estruturante de transporte coletivo e há, também, a rede cicloviária na Avenida Teresa Cristina. Na área do entorno não há coleta seletiva e a coleta de resíduos é feita três vezes na semana, no período diurno.

As áreas no entorno imediato da área de estudo, assim como essa própria área, encontram-se em dois zoneamentos definidos de acordo com Lei de Parcelamento, Ocupação e Uso do Solo – LPOUS (Lei 11.181/2019), sendo elas:

• a norte, nordeste, noroeste, leste, sudeste, OM-3 – Ocupação Moderada 3;
• a sul, oeste, Zeis 1 – Zona de Especial Interesse Social 1.

De acordo com levantamento, através do BHMap, pela legislação urbanística vigente há alguns aspectos de relevância a serem observados, como por exemplo: a área de estudo faz parte de uma ADE (Área de Diretriz Especial - Vale do Arrudas); a via férrea e a Avenida Teresa Cristina fazem parte da “rede estruturante de transporte coletivo”.

Entretanto, a base de dados disponível encontra-se desatualizada, pois imagens de satélite indicam a existência de árvores não cadastradas. Recomenda-se, portanto, a realização de levantamento arbóreo de campo para caracterização mais precisa da vegetação.

Quanto às atividades econômicas, predominam microempreendedores ligados ao comércio e à prestação de serviços, incluindo manutenção e reparação de equipamentos, instalações elétricas, comércio de acessórios automotivos, varejo de bebidas, entre outros.

Figura 2 - Atividades econômicas próximas à área da intervenção



Fonte: PBH. Avaliação de Riscos e Impactos Ambientais e Sociais, 2026

No que tange às remoções na Vila, com base em imagens aéreas obtidas por drone, estimou-se que a implantação da Estação Amazonas 2 poderá demandar a remoção de aproximadamente 71[1] domicílios localizados na Vila Guaratã, todos inseridos em área classificada como ZEIS 1. Para fins de estimativa de custos, foram considerados os imóveis situados na poligonal definida pela BHTRANS, acrescidos das edificações localizadas ao longo da via férrea e excluída uma fábrica de concreto não enquadrada como ZEIS 1. Como não foi realizado cadastro técnico e socioeconômico em campo, os dados possuem caráter preliminar, tendo sido adotada a premissa de que todos os ocupantes não possuem registro formal de propriedade. As estimativas foram elaboradas com base em imagens aéreas e referências do CUB Sinduscon/MG de setembro de 2023, totalizando cerca de 7.761,29 m² de área edificada. Ressalta-se que informações mais precisas sobre o número de famílias, características dos imóveis e usos existentes deverão ser obtidas em etapa posterior, mediante cadastramento específico para subsidiar o projeto de remoção e reassentamento.

Por fim, é importante destacar que a Vila é uma ocupação consolidada há mais de 50 anos, com moradias em boas condições construtivas. Dessa forma, o processo de remoção das famílias e de definição das

[1] Foram previstas 71 remoções, mas na planilha orçamentária foi considerado o quantitativo de 80 remoções, já que, em campo, pode ser constatada pela equipe a necessidade de um número maior.

indenizações poderá apresentar desafios, exigindo diálogo e acompanhamento social adequados. Também existe a possibilidade de surgirem questionamentos e ações judiciais relacionados à desocupação dos imóveis e aos valores indenizatórios.

4 CARACTERIZAÇÃO DAS INTERVENÇÕES URBANÍSTICAS E AMBIENTAIS

O Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte prevê a implantação do BRT Amazonas, que tem como objetivo melhorar a qualidade do serviço e ampliar o acesso às oportunidades urbanas, ao mesmo tempo em que promove melhores condições de vida em áreas vulneráveis.

Entre os principais objetivos do MOVE Amazonas estão a priorização do transporte coletivo no sistema viário, o aumento da velocidade operacional dos ônibus, a melhoria da integração entre os diferentes modos de transporte, a oferta de maior conforto e segurança nos pontos de embarque e desembarque, a ampliação da caminhabilidade e da acessibilidade urbana, além da otimização da operação do sistema, com redução de custos e aumento da eficiência.

As intervenções urbanísticas e ambientais estão divididas entre os subcomponentes do Programa: 1.2 a 1.5, conforme aqui descrito.

Subcomponente 1.2: Terminal de Integração de Ônibus do Move Amazonas

A Prefeitura planeja implementar até 2028 o MOVE Amazonas, estruturado com cerca de 9 km de sistema BRT, 19 estações de transferência entre a Área Central e a divisa com Contagem, além de 15 km de faixas exclusivas à direita conectando o corredor à Regional Barreiro. O terminal de integração atua como um complemento essencial para a troncalização e a racionalização das linhas que se direcionam ao centro de Belo Horizonte.

Essa infraestrutura trará melhorias significativas para a macro acessibilidade da capital e impulsionará o desenvolvimento socioeconômico do entorno. A construção do terminal reduzirá diretamente a quantidade de ônibus municipais que circulam no hipercentro, o que vai diminuir os congestionamentos, os tempos de viagem e o tempo de espera dos usuários. O terminal também garantirá o desempenho operacional do sistema ao se conectar com a futura Linha 2 do Metrô, embora a execução das obras demande a aquisição de terrenos, remoções e reassentamentos.

Subcomponente 1.3: Requalificação de Espaços Públicos

Este eixo foca na criação dos Bolsões de Caminhabilidade em trechos adjacentes aos corredores de transporte coletivo. Essas estruturas funcionam como zonas de amortecimento urbano para filtrar impactos negativos externos, como poluição, ruídos, impermeabilidade do solo e a circulação intensa de veículos motorizados.

As intervenções vão ampliar as condições de circulação, permanência e fruição dos cidadãos no espaço urbano através do estímulo direto à mobilidade ativa. Os bolsões trarão maior segurança viária com a adoção do conceito Visão Zero, voltado para a eliminação de sinistros de trânsito, além de introduzir "Zonas 30" e novos trechos cicloviários interligados. A qualidade ambiental será fortemente elevada por meio do tratamento paisagístico, requalificação de calçadas, ampliação da iluminação pública e instalação de mobiliário urbano. O projeto também otimizará a drenagem urbana sustentável e a trama verde e azul, aumentando a permeabilidade do solo e conectando de forma eficiente o BRT Amazonas a áreas adensadas, polos de atração de viagens e estações de trem metropolitano.

Subcomponente 1.4: Estações de Transferência do Move no Entorno da Área Hospitalar

Esta etapa compreende a contratação de consultoria especializada para a elaboração do projeto executivo de duas estações de transferência do BRT e o redesenho do sistema viário na região. A fase de projetos detalhará minuciosamente todas as especificações técnicas e os custos necessários para as obras.

A implementação dessas estações proporcionará maior agilidade, conforto e eficiência para os usuários do transporte público em uma área de alta demanda. A requalificação do sistema viário no entorno organizará os fluxos de tráfego, reduzindo drasticamente os conflitos de circulação de veículos e garantindo um ambiente muito mais seguro para pedestres e motoristas.

Subcomponente 1.5: Requalificação Urbana do Bairro Barro Preto

Este subcomponente envolve o planejamento e a execução de obras para a revitalização urbana do Barro Preto, o tradicional Polo da Moda de Belo Horizonte. O novo projeto tomará como referência uma proposta de 2011 que previa intervenções em 20 trechos (2,70 km), atualizando as ações para o contexto urbano e normativas vigentes de acessibilidade e segurança viária.

A requalificação valorizará o comércio local e revitalizará o espaço público ao enfatizar a apropriação das ruas pelos pedestres. As melhorias físicas incluem o alargamento de calçadas, instalação de travessias elevadas, recuperação de canteiros centrais e renovação do mobiliário urbano, além da extinção de vagas de estacionamento rotativo. Essas mudanças vão gerar benefícios diretos para os comerciantes, moradores e o grande fluxo de visitantes de outros municípios que frequentam a região, sem desconsiderar os fluxos viários necessários para a manutenção econômica do bairro.

Para o tratamento das áreas onde ocorrerão as intervenções, serão desenvolvidos projetos de paisagismo. Estes objetivam recriar ou proteger a natureza do local, o que resultará em aumento da qualidade de vida dos indivíduos que se relacionam direta e/ou indiretamente com este espaço, criando condições de melhoria estética, espacial, social e microclimática.

Tais projetos se nortearão pela Deliberação Normativa nº 69/2010 do Conselho Municipal de Meio Ambiente, a qual determina que, preferencialmente, sejam adotadas espécies da flora nativa regional para o plantio nos espaços públicos.

Para minimizar a introdução acidental de espécie vegetal indesejável e também de pragas ou microrganismos fitopatogênicos, todas as plantas que forem utilizadas no projeto de paisagismo serão adquiridas de viveirista e ou floras idôneos e registrados no Registro Nacional de Sementes e Mudas (RENASEM - MAPA).

5 CARACTERIZAÇÃO DO TRABALHO SOCIAL

Considerando as diversas dimensões que compõem o trabalho social, alinhadas com as diretrizes previstas no documento “Avaliação de Riscos e Impactos Ambientais e Sociais” do Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana” (PBH, 2026), o trabalho social a ser desenvolvido pela empresa contratada se organiza a partir da implementação dos programas e planos conforme previsto no documento supracitado alinhados com a metodologia de trabalho social da URBEL / Prefeitura de Belo Horizonte, sendo eles:

a) Programa de Comunicação Social;
b) Programa de Acompanhamento e Reassentamento de Famílias;
c) Programa de Engajamento Comunitário do Plano de Engajamento com as Partes Interessadas (PEPI);
d) Programa de Educação Sanitária e Ambiental;
e) Plano de Equidade de Gênero (PEqui).

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 14/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

Além disso, serão desenvolvidas as seguintes ações:

I. **Mobilização, comunicação e participação social**: Fomentar a autonomia, o protagonismo social e a participação das famílias beneficiárias de forma transversal, durante a realização de todas as etapas do Trabalho Social.

II. **Sustentabilidade da intervenção ou operação:** Favorecer a gestão da intervenção pela comunidade beneficiária e fomentar a integração de políticas públicas. Como ações pretendidas neste eixo, espera-se:

- Fortalecer mecanismos de governança local, participação comunitária e articulação institucional para garantir que o empreendimento / intervenção seja “vivo” no território além da obra;
- Promover capacitação, responsabilização e acompanhamento das famílias beneficiárias para que elas possam se apropriar dos espaços, equipamentos ou políticas implantadas;
- Monitorar e avaliar a operação para prevenir abandono, irregularidades e garantir a manutenção dos resultados alcançados.

III. **Educação Socioambiental e Patrimonial:** III. Sustentabilidade Ambiental, Segurança Alimentar e Promoção da Saúde:

- Fomentar a adoção de práticas de uso sustentável dos recursos naturais, promover a saúde e a segurança alimentar. Como ações pretendidas neste eixo, espera-se:
- Incluir atividades de educação ambiental, reciclagem, preservação de áreas verdes ou de mitigação de riscos ambientais no território;
- Apoiar práticas de segurança alimentar, como hortas comunitárias, logística de acesso a alimentos saudáveis, ou dieta adequada para as famílias;
- Desenvolver ações de promoção da saúde, prevenção de doenças, melhoria das condições de vida relacionadas a saneamento, água, ar, habitação.

As oficinas serão conduzidas de forma participativa, valorizando os conhecimentos locais e estimulando o protagonismo da comunidade na preservação dos espaços públicos, contribuindo para a sustentabilidade das intervenções e para a manutenção dos benefícios sociais e ambientais gerados pelo projeto.

IV. **Desenvolvimento Socioeconômico**: objetiva a articulação de políticas públicas, o apoio e a implementação de iniciativas de geração de trabalho e renda, visando à inclusão produtiva, econômica e social, de forma a promover o incremento da renda familiar e a melhoria da qualidade de vida da população, fomentando condições para um processo de desenvolvimento socio territorial de médio e longo prazo.

Os cursos de qualificação profissional previstos nesta contratação estão alinhados aos objetivos do Programa Mulheres na Obra, contribuindo para a ampliação da participação feminina no setor da construção civil por meio da oferta de capacitação técnica compatível com as demandas das intervenções e obras executadas pelo Município. Além de promover o desenvolvimento de competências profissionais e ampliar as oportunidades de inserção no mercado de trabalho, os cursos constituem uma importante ferramenta de inclusão social e autonomia econômica para mulheres, especialmente aquelas residentes em territórios vulneráveis. A realização dessas capacitações reforça as ações afirmativas voltadas à redução das desigualdades de gênero no setor, favorecendo a formação de mão de obra qualificada, a aproximação entre trabalhadoras e empresas da construção civil e a construção de ambientes laborais mais diversos, inclusivos e respeitosos, em consonância com as diretrizes e metas estabelecidas pelo Programa Mulheres na Obra.

O programa de Mobilidade e Inclusão Urbana divide suas ações em duas etapas focadas no diagnóstico socioeconômico e no desenvolvimento profissional da comunidade:

a. <u>Fase Pré-Obras (Diagnóstico e Mapeamento)</u>
   - Pesquisa de Perfil: Identificação das potencialidades profissionais e empreendedoras dos moradores.
   - Diagnóstico Socioeconômico: Mapeamento geral da situação social e econômica das comunidades.
   - Levantamento de Ambulantes: Identificação dos comerciantes locais que possam ser afetados pelas intervenções.

b. <u>Fase de Obras (Geração de Trabalho, Renda e Inclusão)</u>
   - Alinhamento Estratégico: Vinculação do reassentamento a ações de desenvolvimento econômico e qualificação profissional.
   - Contratação de Mão de Obra Local: Foco no recrutamento da comunidade por meio de:

- Divulgação de vagas em parceria com lideranças locais (associações e igrejas);
- Criação de pontos de inscrição internos na comunidade;
- Priorização de vagas para jovens do entorno, com programas de mentoria técnica por profissionais experientes.
- Capacitação e Integração: Inclusão de trabalhadores pouco qualificados para desenvolvimento de habilidades e promoção de atividades culturais e esportivas (como torneios de futebol) para integração das equipes.

V. **Direitos Humanos:** Os cursos e oficinas deste eixo possuem uma temática com abordagem ampla visando atender as especificidades do Plano Municipal de Equidade de Gênero e ao Programa de Prevenção ao Assédio, Abuso e Exploração Sexual. Outros temas sensíveis poderão ser abordados e debatidos nas Rodas de Conversa que podem também funcionar como um momento de enfrentamento das adversidades e de compartilhamento de experiências. As Oficinas de Educação em Direitos Humanos e Combate às Violências Estruturais promovem a conscientização sobre desigualdades e preconceitos, fortalecendo o empoderamento, a cidadania e a capacidade de enfrentamento de situações de discriminação e violência por parte dos participantes.

VI. **Planejamento, Monitoramento e Avaliação**: elaboração dos instrumentos abaixo elencados, que irão compor e/ou subsidiar os diversos processos de gestão do Projeto de Trabalho Técnico Social - PTTS:

a. Relatórios de Monitoramento Periódicos: elaboração do “Relatório de Acompanhamento do Trabalho Social” dentre outros que se fizerem necessários. No relatório mensal cujo modelo será fornecido pela Contratante, deverão constar os registros das atividades realizadas no período, incluindo reuniões, mobilizações, plantões e outras atividades desenvolvidas, dificuldades enfrentadas e justificativa para a não realização ou não conclusão de atividades e outras informações solicitadas pela Contratante. O relatório será submetido à avaliação da Contratante e a medição no período está vinculada à entrega pela Contratada e aprovação pela primeira.
b. Relatórios e Pareceres Diversos: a depender das necessidades inerentes à natureza dos programas e especificações contidas no objeto de licitação, sobretudo no que se aplica ao acompanhamento social das famílias;
c. Gerenciamento de Informações: execução de atividades que visam ao adequado gerenciamento das informações produzidas e/ou veiculadas na unidade executora local, inclusive o devido registro

dos encaminhamentos e atendimentos no Banco de Dados da Urbel, CadUrbel, segundo parâmetros estabelecidos pela Contratante, e que sejam de interesse da Administração Pública;

d. Relatório Final do Trabalho Técnico Social: ficará a cargo da Contratada, sob supervisão e aprovação da Contratante, a elaboração do relatório final do Trabalho Técnico Social. O relatório final será elaborado pela equipe técnica, conforme composição de preços do item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1.

VII. **Apoio às ações do PEAR - Programa Estrutural de Área de Risco**: apoio às ações implementadas pelo PEAR na área de abrangência do escopo das intervenções e seu entorno, quando houver, sobretudo no que diz respeito às campanhas educativas de prevenção de risco (geológico-geotécnico e de inundação) bem como no acompanhamento social mais imediato de famílias situadas na poligonal das intervenções - cujas moradias tenham sido indicadas como sendo de risco alto ou muito alto.

VIII. **Apoio às ações de fiscalização**: atividades de caráter informativo e socioeducativo e a participação direta em processos de negociação junto a pessoas ou grupos, decorrentes da premente necessidade de se manterem liberadas as áreas públicas, destinadas à consecução das obras e sua manutenção, quando houver ocorrência de ocupações irregulares na área de abrangência do empreendimento.

IX. **Apoio a diversos programas da PBH** que já atuam no território, garantindo a participação, conhecimento e a intersetorialidade.

X. Apoio às campanhas de saúde pública da comunidade, como campanhas de combate a endemias, doenças e pragas, como, por exemplo, as campanhas de combate à dengue e a divulgação de medidas de prevenção contra vírus e outras calamidades que possam atingir a comunidade.

XI. Ações e campanhas decorrentes de parcerias com outros órgãos como saúde, educação, políticas sociais, como campanhas educativas e informativas pertinentes à conduta da comunidade enquanto cidadãos, visando à promoção da qualidade de vida e bem estar coletivo, inclusive campanhas de acesso a direitos sociais e igualdades social, como por exemplo campanhas contra discriminação racial e de minorias LGBTQIA+, de igualdade de gênero e outras campanhas contra violência doméstica e violência contra mulheres e crianças.

XII. **Pré e Pós-Ocupação:** As ações de pré-Ocupação têm por objetivo preparar as famílias beneficiárias

para o processo de reassentamento e para a ocupação das novas unidades habitacionais, por meio de ações de orientação social, educação patrimonial e fortalecimento comunitário. As atividades contemplam informações sobre direitos e responsabilidades dos moradores, uso e conservação das moradias e áreas comuns, convivência comunitária, acesso a serviços públicos e adaptação ao novo território, contribuindo para uma transição organizada, redução de conflitos e apropriação adequada dos espaços pelos beneficiários. Já as ações de Pós-Ocupação visam acompanhar as famílias após a mudança, apoiando o processo de adaptação à nova moradia e ao novo contexto comunitário. As ações incluem orientação social, educação patrimonial, mediação de conflitos, fortalecimento dos vínculos comunitários e incentivo à conservação dos imóveis e espaços coletivos, buscando promover a sustentabilidade social do reassentamento, a melhoria da qualidade de vida dos beneficiários e a preservação dos investimentos realizados.

Detalhamento das ações a serem desenvolvidas dentro do projeto

Neste tópico serão definidos os conceitos de cada um dos grupos de ações dentro dos planos e programas anteriormente indicados, que representam as linhas de atuação da Contratada. Cumpre esclarecer que as ações ocorrerão de forma integrada, transversal e até mesmo de forma simultânea.

a) Programa de Acompanhamento e Reassentamento das Famílias

Inclui o conjunto de ações descritas no documento Marco de Reassentamento, relativas à identificação das famílias e dos imóveis a serem removidos, as negociações visando à definição das formas de atendimento, o acompanhamento social das famílias durante todas as etapas da relocação, o processo de mudança para os endereços temporários ou definitivos, o momento de recebimento das unidades habitacionais e todas as etapas compreendidas pelos programas de pré e pós morar.

No que tange à entrega das unidades habitacionais, esta é feita considerando-se todos os procedimentos necessários referentes a devolução do imóvel de origem, como desligamento de serviços de fornecimento de água e luz junto às concessionárias e encaminhamento e realização da demolição pela empresa contratada. Quanto ao imóvel de destino, ou seja, a unidade habitacional, segue-se também os procedimentos de entrega, a saber: solicitação de ligação de água e luz, vistorias prévias por equipe designada, com base em procedimentos e formulários específicos e adoção dos procedimentos para mudança.

Vale ressaltar que, dentro da metodologia de atendimento das famílias no processo de remoção, as ações

buscam garantir condições adequadas às famílias removidas, buscando priorizar o atendimento das mulheres e garantia de titularidade prioritariamente para elas, alinhado com as preocupações de igualdade e proteção de gênero indicadas pelo BIRD.

São ações previstas neste Programa:

Selagem dos Imóveis: Consiste na identificação numérica das benfeitorias inseridas na área de intervenção, por meio de selos padronizados. A selagem visa subsidiar o mapeamento e o controle dos imóveis existentes, servindo de base para o cadastro socioeconômico e demais etapas do trabalho social.

Cadastro Socioeconômico: Envolve o levantamento detalhado de informações das famílias residentes. O cadastro será realizado de forma presencial, por equipe técnica capacitada, e servirá como instrumento fundamental para o planejamento e a implementação das demais ações sociais, bem como para a definição de critérios de atendimento.

Apoio à Mudança das Famílias Removidas: Compreende o planejamento, organização e acompanhamento do processo de mudança das famílias que necessitem ser removidas em decorrência das obras, com ações de orientação prévia, apoio logístico, com vistas à mitigação de impactos e à garantia de condições dignas de deslocamento e reassentamento. A maioria das famílias removidas será reassentada em condomínios verticais, assumindo direitos e deveres coletivos que serão trabalhados pelo programa de Trabalho Social (etapas de "pré e pós-morar") do empreendimento.

Voltado às famílias afetadas pela implantação do terminal, o Trabalho Social norteará a relocação com base na Política Municipal de Habitação, no Marco de Reassentamento do Projeto (2020) e no Plano de Ação de Reassentamento (a ser elaborado). O escopo inclui o acompanhamento integral do processo: identificação e cadastro técnico de imóveis e famílias, negociação, apoio social e monitoramento das remoções e reassentamentos.

Negociação com Famílias Removidas: Envolve o processo de escuta, mediação e negociação com as famílias que serão afetadas por remoções, respeitando os princípios da dignidade humana, da transparência, do direito à moradia e da legalidade. Esta ação será conduzida por equipe técnica qualificada, buscando soluções em consonância com a legislação vigente. Estão previstas 71 remoções, sendo 20 famílias destinadas ao reassentamento e 51 a serem indenizadas.

Além destas, o trabalho social desenvolverá as seguintes ações:

- Mobilização, *in loco*, das famílias residentes em imóveis situados em trechos de obras;
- Acompanhamento técnico social sistemático no processo de remoção e reassentamento das famílias;
- Avaliação dos imóveis a serem removidos, com realização do levantamento das edificações em campo e cálculo das benfeitorias;
- Atendimentos individuais sistemáticos para discutir com cada família atingida as alternativas de atendimento;
- Condução das negociações com cada uma das famílias proprietárias e/ou ocupantes dos imóveis atingidos;
- Elaboração de registros completos, relatórios técnicos e pareceres diversos, integrantes dos processos administrativos, para fins de remoção e reassentamento;
- Realização de vistorias para inclusão de famílias no Programa de Reassentamento Monitorado (PROAS);
- Realização de vistorias para inclusão de famílias no Programa Bolsa Moradia;
- Apoio ao processo de mudança das famílias removidas dos trechos de obras;
- Apoio ao processo de relocação das atividades comerciais, considerando as ações necessárias para seu atendimento pelo Programa de Relocação de Atividades Comerciais (PRAC);
- Desenvolvimento das ações de Pré Morar, visando organização da vida em condomínio;
- Acompanhamento Pós Morar dos residenciais, incluindo os plantões de atendimento e a formação dos conselhos gestores dos condomínios;
- Promoção de capacitação de síndicos, subsíndicos e conselho fiscal dos condomínios implantados pelo empreendimento;
- Apoio na gestão condominial;
- Articulação para a inclusão das famílias removidas/reassentadas na rede dos serviços públicos de saúde, assistencial social, educação, segurança pública e transporte, e outras que forem pertinentes.

b) Programa de Engajamento Comunitário do Plano de Engajamento com as Partes Interessadas (PEPI)

O PEPI, nos termos da Norma Ambiental e Social - 10 (NAS-10) do documento Banco Mundial – Quadro Ambiental e Social (2017) tem por objetivos o envolvimento das partes interessadas no Projeto, que deve ser conduzido durante todo o seu ciclo, desde as etapas iniciais. Prevê, entre seus mecanismos, o estabelecimento de estratégias de envolvimento das partes interessadas, manter uma relação constante e

construtiva com elas, permitir que suas opiniões sejam ouvidas e consideradas para a concepção e execução das intervenções, promover e proporcionar meios para a participação efetiva dos cidadãos, garantir fluxo de informações sobre o andamento, riscos e impactos ligados à intervenção e garantir que as comunidade afetadas pelo projeto tenham meios acessíveis e inclusivos para apresentar suas questões e queixas.

As ações previstas no plano têm por objetivo promover, de forma contínua, ações de informação, mobilização, organização e capacitação da população beneficiária, visando promover a participação e o protagonismo social, bem como o fortalecimento das organizações existentes no território, a constituição e a formalização de novas representações e novos canais de participação e controle social. Aqui serão desenvolvidas as ações relativas à recomposição e incremento do Grupo de Referência (GR), composto por moradores da Vila, que acompanhará todas as fases do empreendimento e, sobretudo, fará a interface entre comunidade direta e indiretamente afetada e o poder público. Vale mencionar que o GR é articulador entre poder público e comunidade, sendo seu papel importante par garantir a transparência, encaminhamento de demandas comunitárias, além do caráter democrático que envolve tanto a execução da obra quanto o desenrolar das ações sociais.

Para desenvolvimento do Plano de Engajamento com as Partes Interessadas na Vila Guaratã serão realizadas, entre outras ações:

- Levantamento de meios preferenciais de comunicação e interlocução a serem priorizados para garantir a democratização das informações;
- Apoio e articulação à rede social na área de intervenção, inclusive a articulação com outros órgãos da rede pública, a fim de formar uma rede consciente das intervenções e que possa auxiliar no atendimento às demandas pertinentes a cada um;
- Criação, fomento e acompanhamento do Grupo de Referência da intervenção, formado por moradores do local;
- Realização de cursos, oficinas e visitas técnicas com lideranças, entidades, demais atores sociais e membros do Grupo de Referência, com abordagem relativa a temas como associativismo, participação social, comunicação não violenta, liderança, mediação de conflitos, democracia participativa, entre outros, que tenham por objetivo o fortalecimento e a autonomia das lideranças. Além disso, propõe-se a oferta de cursos e oficinas com temas obtidos a partir de consulta prévia, por meio de diagnóstico de interesses, a fim de garantir adesão e assiduidade;
- Ações voltadas para o resgate e valorização do patrimônio histórico, social e intangível da comunidade da

área da intervenção;

- Ações voltadas para fortalecimento e incentivo ao protagonismo e valorização das mulheres atuantes no território e incentivo à organização das mulheres;
- Ainda dentro do plano, está prevista a criação de manutenção dos mecanismos de queixas, conforme diretrizes e fluxos previstos no Plano de Engajamento com as Partes Interessadas. Como ação, será feita operacionalização do registro de reclamações, incluindo a viabilização, conforme cabível, das demandas, bem como o controle das respostas.

Além das ações descritas acima, vale mencionar que serão elaborados, no âmbito do Plano de Engajamento com as Partes Interessadas (PEPI), os relatórios de Avaliação “Ex-ante” e “Ex-Post” (Pós Ocupação), que determinarão os possíveis avanços e resultados (quantitativos e qualitativos) obtidos, nos moldes da matriz avaliativa a ser desenvolvida pela Contratada em conjunto com a URBEL. Tais relatórios serão embasados pelos resultados da aplicação de pesquisas qualitativas e amostrais junto à população do território.

c) Programa de Comunicação Social

O Programa de Comunicação Social tem como objetivo informar e mobilizar a comunidade sobre as intervenções previstas, seus impactos, cronogramas e benefícios, por meio de ações de divulgação, reuniões, audiências públicas e canais permanentes de atendimento. O programa busca garantir transparência, participação social e diálogo contínuo entre a população e os responsáveis pelo empreendimento, permitindo o recebimento e tratamento de dúvidas, sugestões e reclamações desde a fase de projeto até a conclusão das obras e início da operação. São atividades previstas neste programa, dentre outras:

- Planejamento e desenvolvimento de processos de comunicação para divulgar o empreendimento;
- Planejamento, mobilização e realização de reuniões, de caráter informativo, com as famílias;
- Reprodução e distribuição de materiais gráficos e informativos institucionais para a comunidade local, nos vários canais de comunicação, relativos às diversas etapas de execução da obra, além da programação de eventos, apresentações teatrais, etc;
- Realização de assembleias e reuniões para manter o fluxo de informação com a comunidade;
- Manutenção de canais constantes de atendimento, recebimento de reclamações e seus encaminhamentos, inclusive fazendo a interlocução com a equipe de engenharia responsável pela execução das obras;
- Realização de trabalhos informativos porta a porta;

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 23/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

Neste programa, vale destacar, insere-se o conjunto de ações e estratégias que visam a garantir publicização, fluxo de informações e canais de transparência de todo processo junto ao público do território, direta ou indiretamente. Nele foram pensadas as seguintes atividades a serem desenvolvidas, tanto com a comunidade diretamente afetada quanto com a comunidade do entorno:

- Planejamento, realização e participação em eventos diversos, relacionados ao empreendimento e visitas técnicas orientadas para subsidiar o desenvolvimento das ações e atividades atinentes aos eixos do Trabalho Técnico Social;
- Planejamento e desenvolvimento de processos de comunicação para divulgar o empreendimento, inclusive com definição de estratégias diferenciadas para públicos diferenciados e suas peculiaridades;
- Planejamento, mobilização e realização de reuniões, de caráter informativo, com as famílias;
- Planejamento, articulação e participação em reuniões com a rede de parceiros e colaboradores;
- Reprodução e distribuição de materiais gráficos e informativos institucionais para a comunidade local.

d) Programa de Educação Sanitária e Ambiental

O Programa de Educação Sanitária e Ambiental visa sensibilizar a população beneficiária e os trabalhadores das obras sobre a importância da conservação dos espaços e equipamentos implantados, promovendo práticas sustentáveis relacionadas ao meio ambiente, saneamento, gestão de resíduos e uso adequado dos recursos. Por meio de ações educativas, capacitações e atividades comunitárias, busca fortalecer a apropriação das intervenções, a participação social e a preservação dos benefícios gerados pelo empreendimento.

Partindo destes objetivos, são ações aqui previstas, a serem executadas com a comunidade em geral e também com as famílias realocadas nos conjuntos habitacionais, entre outras:

- Planejamento e realização das ações de Educação Socioambiental, através da construção de um diagnóstico participativo;
- Planejamento e realização de Cursos e Oficinas Temáticas, inclusive oficinas para elaboração de materiais a partir de sugestões e demandas da comunidade, com o objetivo de informar e formar grupos, inclusive capacitações voltadas para os trabalhadores e profissionais envolvidos na execução das obras;
- Tratamento das questões ambientais e sanitárias em reuniões e em assembleias realizadas com as

comunidades;

- Planejamento e realização de campanhas educativas em conformidade com as necessidades socioeducativas da comunidade e com as diretrizes do poder público;
- Treinamento e capacitação dos funcionários e trabalhadores da obra, durante a execução desta, com foco na sustentabilidade;
- Planejamento e realização de visitas técnicas orientadas;
- Planejamento e realização de reuniões diversas com a comunidade e com a rede de parceiros;
- Articulação para formação de parcerias com as políticas públicas afins, para realização e definição de estratégias de ações conjuntas;
- Planejamento e realização de Seminário e / ou Fórum afeto ao eixo, de caráter avaliativo e propositivo;
- Distribuição de materiais educativos, de divulgação e informativos nos vários canais de comunicação identificados nas comunidades, além da programação de eventos, apresentações teatrais etc.;
- Realização de trabalhos educativos/informativos porta a porta;
- Desenvolvimento de atividades recreativas, culturais e de lazer, buscando o reconhecimento e o fortalecimento da educação informal, a fim de resgatar a identidade e a autoestima através da valorização da cultura local e de promover a apropriação dos novos espaços propostos no reordenamento urbano.

e) Plano de Equidade de Gênero (Pequi)

Para atendimento das questões sensíveis ao gênero, no âmbito do Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana, foi elaborado o documento Plano de Equidade de Gênero (Pequi). Vale mencionar que tais ações terão abordagem transversal, ou seja, serão trabalhadas de forma integrada às ações dos demais planos, programas e às atividades de Desenvolvimento Socioeconômico.

O plano supramencionado é fundamental para se considerar o direcionamento de determinadas ações sociais a serem desenvolvidas na área da intervenção, tendo em vista haver evidências de que as mulheres e as famílias por elas chefiadas estão em situação de desvantagem com relação aos indicadores socioeconômicos que envolvem o sexo masculino, como grau de escolaridade, mais alto entre homens do que mulheres que, quando muito, possuem ensino médio completo ou situação ocupacional, que evidencia que a maior parte dos assalariados que atua formal ou informalmente é composta por homens e muitas mulheres atuam como donas de casa, o que não lhes confere renda mensal.

O fomento à participação das mulheres nas atividades a serem empreendidas visará a uma certa

emancipação ou, em menor escala, permitir-lhes que possam complementar a renda familiar, sobretudo entre famílias monoparentais por elas chefiadas.

6 BENEFICIÁRIOS

Beneficiários diretos: população residente e usuária do entorno imediato do Terminal de Integração de ônibus do Move Amazonas, no bairro Gameleira, incluindo moradores, trabalhadores, comerciantes, usuários do sistema de transporte e demais atores inseridos na Área Diretamente Afetada e na Área de Influência Direta, que serão impactados de forma mais intensa e imediata pelas intervenções de implantação e operação do empreendimento.

Beneficiários indiretos: população do Município de Belo Horizonte e demais usuários do sistema de transporte coletivo metropolitano, especialmente aqueles atendidos pelo Move Amazonas e pelas conexões do sistema viário associado, que serão beneficiados de forma indireta pela melhoria da mobilidade urbana, redução de congestionamentos, reorganização do tráfego e ganhos ambientais e operacionais decorrentes da implantação do terminal.

Os trabalhos aqui previstos serão executados visando atender aos dois tipos de beneficiários aqui descritos.

7 ETAPAS DE DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES

Para execução dos serviços e contratação dos produtos que compõem o objeto da presente licitação, deverão ser observados os passos descritos a seguir.

7.1 Etapa preliminar

Consiste nas atividades a serem desempenhadas tão logo seja emitida a Ordem de Serviço. Para a execução das ações deverão ser apresentadas, se necessário, propostas de adequações no cronograma físico-financeiro da execução PTS. Para tanto, serão articuladas e realizadas as ações para revisão deste cronograma, as quais deverão prever minimamente:

I. Reuniões, Visitas Técnicas e Capacitações[2]: Como primeira atividade da etapa preliminar, a Contratada participará de reuniões e visitas técnicas à área de intervenção bem como de atividades de capacitação,

[2] As reuniões e capacitações poderão ocorrer remotamente, a critério da CONTRATANTE, devendo a CONTRATADA dispor dos meios para que possam ser executadas desta forma.

realizadas pelo corpo técnico da Contratante;

II. Iniciam-se desse modo as reuniões de planejamento nas quais a Contratante repassará à Contratada as principais informações sobre cronograma das ações (previsto), bem como sobre algumas normas e procedimentos, a serem adotados em cada fase do desenvolvimento das atividades. Na oportunidade, serão apresentados o organograma e uma síntese dos principais projetos desenvolvidos pela Urbel;

III. Entrega dos Cronogramas de Atividades e Físico-Financeiro: a partir das reuniões e visitas, contratante e Contratada definirão as diretrizes para a adequação dos cronogramas, se necessário, capazes de dar respostas às necessidades específicas, na etapa atual do empreendimento;

   a. A eventual revisão do cronograma físico-financeiro realizada na etapa preliminar de desenvolvimento das ações irá prevalecer sobre os cronogramas previamente definidos e apresentados no edital de licitação;
   b. As ações preliminares, envolvendo a elaboração de diagnósticos e planos, já se encontram concluídas, restando a continuidade da execução das ações e atividades neles contempladas que deverão ser integradas nos cronogramas, caso sejam alterados.

7.2 Desenvolvimento integrado das ações do PTS

Consiste na **etapa de desenvolvimento propriamente dito das ações**, e contempla a execução dos serviços e contratação dos produtos, compatíveis com o avançar do cronograma físico-financeiro do Projeto de Trabalho Social – PTS, de modo integrado à dinâmica de execução dos projetos e ações no território.

A Contratada deverá levar em conta as distintas fases de execução como também as especificações dos **PRODUTOS** e **SERVIÇOS** contratados, o que prevê:

I. observância aos procedimentos, às normas e às diretrizes metodológicas mínimas da Contratante e dos documentos norteadores do BIRD;
II. observância das composições de custos, conforme planilha orçamentária e as Composições de Preços Unitários – CPUs e planilhas contratuais;
III. aprovação condicionada aos parâmetros de qualidade postos pela Contratante

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 27/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

8 ESPECIFICAÇÕES GERAIS DOS PRODUTOS

8.1 Serviços técnicos especializados

A seguir estão apresentadas as especificações dos produtos constantes na planilha orçamentária, conforme composição de preço unitário de cada item.

ELABORAÇÃO DE PLANOS, PROJETOS E DIAGNÓSTICOS - EXECUÇÃO DO PTS - PROJETO DO TRABALHO SOCIAL

ELABORAÇÃO DO PTS - INCLUINDO COMPATIBILIZAÇÃO COM OS DIAGNÓSTICOS INTEGRADOS, INCLUSÃO DOS PLANOS DE AÇÃO, REUNIÕES COM Contratante, COMUNIDADE E EMISSÃO DO DOCUMENTO FINAL

Elaboração de diagnóstico e de plano de ação voltado para identificação de potenciais participativos, mobilização e participação da comunidade, temáticas relevantes, principais problemas e expectativas com relação a melhorias urbanísticas, ambientais e de desenvolvimento econômico, bem como estratégias de apropriação das intervenções urbanísticas. Inclui reuniões com a contratante, comunidade e emissão do documento final e horas de profissional de nível superior graduado em quaisquer cursos da área de humanas, responsável pela elaboração do PTS e profissional de nível superior sênior graduado em Ciências Sociais, Serviço Social ou Psicologia, que possua especialização ou mestrado ou doutorado e que possua experiência em elaboração de planos ou projetos similares, responsável pela revisão do PTS. Para ambos os profissionais, de nível superior e nível superior sênior estão incluídos encargos e tributos relativos à contratação de mão de obra e transporte e plotagem colorida. Estão previstas, na composição do produto, as **horas de visitas técnicas presenciais**, necessárias à coleta de informações para elaboração do PTS.

A elaboração do Projeto de Trabalho Técnico Social (PTS) exige não apenas domínio técnico, mas também profundo entendimento da realidade local onde o projeto será implementado. Por esse motivo, recomenda-se que o profissional responsável por essa atividade possua conhecimento prévio da dinâmica territorial e sociocultural da cidade onde se localiza a área de intervenção:

Compreensão Contextualizada das Especificidades Locais: O profissional com familiaridade com o território tem maior capacidade de compreender as especificidades sociais, econômicas, culturais e ambientais da comunidade beneficiária, o que é essencial para a construção de estratégias de ação ajustadas

à realidade.

Facilidade de Articulação com os Atores Locais: O conhecimento da dinâmica local favorece a interlocução com lideranças comunitárias, organizações sociais, equipamentos públicos e demais atores do território, o que é fundamental para o desenvolvimento de um processo participativo e legitimado.

Qualidade e Adequação Técnica do Plano: Um profissional que compreende a realidade do território está mais apto a propor ações viáveis, eficazes e alinhadas às reais necessidades da população, garantindo maior coerência entre diagnóstico, objetivos e estratégias do PTS.

Sustentabilidade Social das Ações Propostas: A atuação de um profissional com conhecimento do contexto local amplia as chances de aceitação das ações pela comunidade, fortalece os vínculos sociais e contribui para a sustentabilidade dos resultados, mesmo após a finalização do projeto.

Portanto, a exigência de que o profissional responsável pela elaboração do PTS detenha conhecimento da dinâmica territorial e sociocultural da região da área de intervenção é medida técnica necessária para assegurar a efetividade, qualidade e pertinência social do trabalho a ser desenvolvido.

OFICINAS PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO INTEGRADO À COMUNIDADE - 08 HORAS INCLUÍDO TRANSPORTE E GASOLINA

Oficina para apresentação do PTS para a comunidade composta de horas de técnico nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas e com experiência em ministrar oficinas no tema selecionado à época da execução, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

OFICINAS PARA ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO PARTICIPATIVOS - 08 HORAS INCLUÍDO TRANSPORTE, GASOLINA, PLOTAGEM DE MAPAS E IMPRESSÕES A3

Oficina para elaboração de planos de ação participativos, composta de horas de técnico nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas e com experiência em ministrar oficinas no tema selecionado à época da execução, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

REALIZAÇÃO E REGISTRO DE ATIVIDADES MENSAIS DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL DA INTERVENÇÃO - TIPO 1

Constitui-se no acompanhamento social do empreendimento compreendendo o planejamento, execução e

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 29/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

monitoramento das atividades mensais, com emissão de relatório mensal de acompanhamento e ações realizadas, respeitadas as seguintes definições:

→ **Disponibilização de Técnico de Nível Superior Supervisor, que atuará como Responsável Técnico** do trabalho, e com disponibilidade de 32 horas por mês, que responsabilizar-se-á pelo planejamento das ações, conjuntamente com a Contratante. O Responsável Técnico deverá atender as especificações descritas a seguir:

I. O profissional deverá possuir formação em Serviço Social ou Ciências Sociais / Sociologia;
II. O profissional deverá comprovar, **por meio de atestados de capacidade técnica** que executou, na qualidade de responsável técnico, OU coordenador, OU supervisor, **serviços de mobilização social E, também, ações relativas a educação ambiental E remoção de famílias E ações de pré e pós ocupação, todos eles em assentamentos urbanos de interesse social** entendidos como aqueles assentamentos constituídos predominantemente por famílias de baixa renda, situadas em territórios com irregularidades urbanísticas e/ou fundiárias;
III. O profissional citado nesse tópico deverá apresentar, também, o devido registro profissional no conselho de classe, quando for o caso;
IV. O RT deverá ser aquele indicado na fase habilitação técnico profissional, podendo ser substituído desde que atenda as mesmas exigências previstas neste documento;
V. O profissional deverá ter disponibilidade para reuniões presenciais, visitas técnicas e outras atividades presenciais, conforme demanda das ações contratuais e a critério da Contratante, inclusive ter disponibilidade para eventuais reuniões noturnas, em feriados e/ou finais de semana;
VI. O Responsável Técnico deverá cumprir, obrigatoriamente, jornada de trabalho de 32 (trinta e duas) horas mensais, o que corresponde à carga horária de 08 (oito) horas semanais, em atividades de planejamento, monitoramento e/ou acompanhamento de ações, conforme indicado pela Contratante.

As atribuições do Responsável Técnico são as seguintes:

a. Atender às determinações e disposições do “Termo de Referência” e “Orientações Técnicas”;
b. Garantir o cumprimento do cronograma bem como o bom desenvolvimento das ações e atividades do PTS;
c. Responder pela metodologia de trabalho apresentada pela Contratada e aprovada pela Contratante;

d. Zelar pelo bom desempenho da equipe técnica;
e. Elaborar, revisar e firmar os “Relatórios de Acompanhamento Mensal” bem como o “Relatório Final”;
f. Elaborar e garantir, juntamente com a fiscalização da Contratante, o cumprimento dos planos de ação bem como dos serviços que dependem de subcontratação de consultoria externa;
g. Executar e responder pelos processos de Planejamento, Monitoramento, Avaliação e Execução das ações;
h. Participar de reuniões e atividades determinadas pela Contratante e realizar reuniões de acompanhamento com os membros da equipe técnica.

→ **Disponibilização de 02 (dois) Técnicos de Nível Superior**, que atendam as especificações descritas no presente tópico, devendo realizar atendimento presencial aos moradores das áreas afetadas direta ou indiretamente pelo empreendimento para esclarecimentos de dúvidas sobre a intervenção, bem como atividades dos planos de mobilização e comunicação social e educação socioambiental, além de visitas em campo para mobilizações, com pelo menos 32 horas semanais voltadas para atendimento comunitário. As outras 08 horas semanais deverão ser dedicadas às atividades de planejamento com o acompanhamento e orientações do Responsável Técnico e da Contratante. As especificações técnicas para os profissionais Técnicos de Nível Superior, conforme composição de custos do item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1, que compõe a equipe técnica, são as seguintes:

I. Os Técnicos de Nível Superior deverão possuir formação, **comprovada por meio de diploma de graduação**, em uma das seguintes áreas acadêmicas: Geografia, ou Filosofia, ou Serviço Social, ou Psicologia, ou Sociologia, ou Ciências Sociais, ou Pedagogia, ou Gestão Pública ou Ciências Socioambientais;
II. Os profissionais deverão apresentar, também, o devido registro profissional nos conselhos de classe, quando for o caso;
III. Os profissionais deverão comprovar que possuem experiência em mobilização social E, também, ações relativas à educação ambiental e remoção de famílias E ações de pré e pós ocupação;
IV. A experiência da equipe técnica, indicada acima, deverá ser comprovada **através de atestado(s) de capacidade técnica**, a serem apresentados quando da Ordem de Serviço;
V. Os profissionais Técnico de Nível Superior especificados no item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1 deverão cumprir,

obrigatoriamente, a jornada de trabalho de 176 (cento e setenta e seis) horas mensais, correspondendo à carga horária de 08 (oito) horas diárias.

→ **Disponibilização de 01 (um) técnico nível médio / Auxiliar Administrativo** durante todo o horário de funcionamento do escritório, que se responsabilizará pela organização da documentação, apoio aos atendimentos e atividades administrativas diversas relativas ao escopo de trabalho do presente documento. As especificações técnicas para o profissional Técnico de Nível Médio – Auxiliar Administrativo, conforme composição de custos do item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1, que compõe a equipe técnica, são as seguintes:

I. A composição de custos apresentada prevê a disponibilidade de 01 (um) técnico social de nível médio que deverá possuir segundo grau completo, comprovado mediante apresentação do diploma de conclusão do ensino médio;
II. Deverá comprovar que possui experiência em apoio gerencial / administrativo e em projetos/atividades sociais voltados para população de baixa renda;
III. A experiência deverá ser comprovada através de atestado de capacidade técnica ou currículo a ser apresentado quando da Ordem de Serviço;
IV. O profissional Técnico de Nível Médio especificado no item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1 deverá cumprir obrigatoriamente jornada de trabalho de 176 (cento e setenta e seis) horas mensais, correspondendo à carga horária de 08 (oito) horas diárias, com a execução das atividades descritas no item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1.

Os membros da equipe técnica prevista no item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1 deverão possuir habilidades de comunicação e de mobilização, para o trato diário com a comunidade.

É necessária participação de todos os envolvidos (equipe técnica e Responsável Técnico) em atividade semanal de planejamento, onde serão definidas as ações da semana subsequente e organização e registro das atividades realizadas na semana vigente. As atividades de planejamento poderão ocorrer remota ou presencialmente, a critério da Contratante.

A Contratada deverá cumprir as obrigações trabalhistas que regem a contratação, descritas no edital de

licitação.

A documentação referente à comprovação das exigências de formação e qualificação profissionais para a equipe técnica, descritas neste documento, deverão ser encaminhadas à fiscalização da Contratante para análise e aprovação antes da efetivação da contratação. O envio poderá ser feito via e-mail ou conforme critério da Contratante.

A Contratante deverá aprovar previamente e poderá solicitar a desmobilização imediata de qualquer profissional ou estipular uma data futura para tal, seja por motivo de indisciplina, incapacidade técnica, término de obras ou outro de acordo com seu interesse e do bom andamento da execução do contrato. Havendo necessidade de substituição, a critério da Contratante, o profissional substituto deverá atender a especificação técnica estabelecida na presente documentação técnica. As exigências de caráter técnico-profissional se justificam pela natureza específica do objeto licitado, quer seja a execução de projeto de trabalho social em áreas localizadas em zonas especiais de interesse social do município e por isso, são pertinentes para garantir minimamente a capacidade de cumprimento das obrigações contratuais.

Toda a equipe técnica deverá ter disponibilidade para eventuais reuniões noturnas, em feriados e/ou finais de semana com a comunidade, cabendo à Contratada a observância da legislação trabalhista no que se refere às horas extras, banco de horas e compensação.

A Contratada deverá fornecer, no período de vigência do contrato, **05 (cinco) computadores** Intel® CORE™ I3- 2120, 8GB, 500GB, gravador de DVD, leitor de cartões, HDMI, LCD 18.5" e WINDOWS 8 ou similar. Os equipamentos deverão fazer parte do patrimônio da Contratada, devendo ser fornecidos pelo prazo contratual da prestação dos serviços, com no máximo 1 (um ano) de uso. **Poderão ser fornecidos notebooks, todos com software de edição de texto e planilha instalados**.

→ **Disponibilidade e manutenção de impressora multifuncional PB**, incluída tiragem máxima de 3.000 cópias ou impressões, inclusive fornecimento de suprimentos (toner e cilindros).

A manutenção dos equipamentos acima mencionados ficará a cargo da Contratada. O atendimento ao chamado para suporte terá prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas corridas, contadas a partir da hora da reclamação, para que o defeito seja efetivamente corrigido. Caso o equipamento ou algum de seus componentes tenha que ser retirado do local de instalação ou o tempo de instalação ou reparo seja superior a 24 (vinte e quatro) horas, a Contratada deverá substituir o equipamento ou componente, no ato da retirada,

por outro equivalente, com configuração semelhante ou superior.

ELABORAÇÃO DE PLANOS, PROJETOS E DIAGNÓSTICOS - AVALIAÇÃO "EX-ANTE"

ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO E EMISSÃO DE RELATÓRIO - INCLUÍDO CÁLCULO DO UNIVERSO AMOSTRAL, METODOLOGIA E ANÁLISE DE DADOS

Emissão de relatório de diagnóstico *ex-ante*, incluído cálculo do universo amostral, metodologia e análise de dados, composto de 01 profissional de nível superior sênior (graduado em Ciências Sociais) e 01 profissional de nível superior consultor, responsável pela revisão do produto (graduado em Ciências Sociais, que possua especialização ou mestrado ou doutorado e que possua experiência em pesquisas com métodos quantitativos e qualitativos), incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e plotagem colorida.

PESQUISA AMOSTRAL C/ APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIO - INCLUÍDA DIGITAÇÃO DE DADOS E TABULAÇÃO

Pesquisa amostral com aplicação de questionário, incluída digitação e tabulação dos dados, composto de 1 profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, com experiência em aplicação ou revisão de cadastros e em programas de tabulação e análise de dados quantitativos e 2 profissionais de nível médio (sendo um deles com experiência em aplicação de cadastro), incluídos em ambos os casos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e reprografia.

APLICAÇÃO DE PESQUISA QUALITATIVA (ENTREVISTA) - INCLUÍDA ANÁLISE, DIGITAÇÃO DE DADOS E RELATÓRIO

Aplicação de pesquisa qualitativa (entrevista), incluída análise, digitação de dados e relatório, composto de profissional de nível superior consultor, graduado em Ciências Sociais incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e plotagem colorida.

APLICAÇÃO DE PESQUISA QUALITATIVA (GRUPO FOCAL) - INCLUÍDA ANÁLISE, DIGITAÇÃO DE DADOS E RELATÓRIO

Aplicação de pesquisa qualitativa (grupo focal), incluída análise, digitação de dados e relatório, composto de profissional de nível superior consultor, graduado em Ciências Sociais incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e plotagem colorida.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 34/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

PLANO DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL - MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

VIDEO PROJETOR MULTIMIDIA - DATA SHOW

Datashow: 4500 *lumens*, contraste 500:1, resolução NAT 1024 X 768, interfaces VGA E HDMI. Próprio para projeção durante o dia.

TELA PARA PROJEÇÃO, COM TRIPÉ MEDINDO 1,80 M DE LARGURA

Tela branca de projeção com alça de ajuste e trava de segurança, eixo de sustentação e suporte de encaixe. borda para melhor enquadramento de imagem.

CAIXA DE SOM AMPLIFICADA, COM DOIS MICROFONES SEM FIO

Caixa de Som Amplificada, potência 1000W RMS, Bluetooth, Amplificador Digital, equalizador, entrada USB, bivolt (110V/220V) com dois microfones ou configuração similar.

PLANO DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL - FOLDERS / INFORMATIVOS, CARTILHAS INSTITUCIONAIS

IMPRESSÃO DE FOLDER TIPO 1 - COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 INIDADES

Papel couché 145 G; cores 4X4, formato aberto: 29,7 cm x 14 cm (A4); formato fechado: 14,8 cm X 21 cm, Páginas: 1 folha / 4 páginas, acabamento: 1 dobra.

IMPRESSÃO DE FOLHETO POR DENTRO DO VILA VIVA COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel off set 120g; formato aberto: 14,8 x 21 cm; cores: 4x0; páginas: 1 folha (apenas frente), com tiragem mínima de 100 unidades.

IMPRESSÃO DE CARTILHA PREVENILDO COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 g; formato aberto: 29,7 x 21 cm (A4); formato fechado: 14,8 x 21 cm; cores: 4x4; páginas: 1 folha/ 4 páginas; acabamento: dobra.

IMPRESSÃO DE CARTILHA INSTITUCIONAL TIPO 1 COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couche 145g; cores: 4 x 4, formato aberto: 29,7cm x 21cm; formato fechado: 14,8cm x 21cm; páginas: 3 folhas/ 12 páginas, acabamento: dobra e grampo, com tiragem mínima de 100 unidades.

CERTIFICADOS

Papel offset 210 g, formato 30 x 21 cm, cores 4x0.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 35/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

PRODUÇÃO DE CARTILHA INSTITUCIONAL TIPO 4 - DIGITAL

Horas de técnico de nível superior – designer.

Toda a elaboração da arte e conteúdo das peças gráficas, excetuando-se o **Folder Tipo 1** e a **Cartilha Institucional Tipo 1** da planilha orçamentária, são de responsabilidade da Urbel. Os modelos serão disponibilizados para a reprodução pela Contratada quando da emissão da Ordem de Serviço, conforme especificações mínimas do tipo de material a ser utilizado.

O **Folder Tipo 1** e a **Cartilha Institucional Tipo 1** terão seu conteúdo definido a partir de especificidades de comunicação que forem percebidas ao longo do andamento dos trabalhos, respeitando as especificações descritas no presente documento, no que couber.

Para os produtos que incluem designer gráfico na sua composição, exige-se, que seja técnico de nível superior com graduação em Design Gráfico, OU curso na área de comunicação social (jornalismo, publicidade e propaganda, marketing), OU outro curso superior desde que comprove possuir, além do diploma de graduação, especialização ou curso técnico em design gráfico ou ainda, apresente comprovação de experiência profissional mediante entrega de portfólio a ser aprovado pela Contratante. A formação complementar à graduação deverá ser comprovada através de diploma ou certificado de conclusão. O profissional deverá executar criação de peças gráficas que serão submetidas à análise da Contratante. Estão incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte, a serem utilizadas conforme cronograma físico-financeiro.

PLANO DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL - JORNAL SEMESTRAL

REDAÇÃO, DIAGRAMAÇÃO DO JORNAL, EM FORMATO A3 (420 X 297MM) E IMPRESSÃO DO JORNAL SEMESTRAL VILA VIVA, EM FORMATO A3 (420 X 297MM), PAPEL AP 115G, COR 4X4, ACABAMENTO DOBRA AO MEIO.

Redação, diagramação do jornal, em formato A3 (420 x 297mm) e item: Impressão do jornal semestral Vila Viva, em formato A3 (420 x 297mm), papel AP 115G, cor 4X4, acabamento dobra ao meio.

→ Redação e diagramação de jornal, composto de 02 profissionais de nível superior, sendo 01 com graduação em Jornalismo ou Comunicação Social e outro com graduação em Design Gráfico. Para desenvolvimento do produto serão necessárias 30 horas de Jornalista ou Comunicólogo e 08 horas de

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 36/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

Designer Gráfico. Inclui reuniões para definição de pautas, realização de entrevistas, registro fotográfico, redação, diagramação, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra.

→ Impressão em gráfica em formato A3 (420 X 297mm), papel AP 115G, cor 4x4, paginação 1 folha / 4 páginas, acabamento com dobra.

A proposta do conteúdo da peça gráfica **Jornal Semestral** deverá ser apresentada pela Contratada e aprovada pelo fiscal do contrato para liberação dos serviços previstos no item da planilha orçamentária. A impressão está prevista no item da planilha orçamentária, e deve seguir a seguinte orientação: impressão em formato A3 (420 x 297mm), papel AP 115G, cor 4x4, paginação 1 folha / 4 páginas, acabamento com dobra. Inclui reuniões para definição de pautas, realização de entrevistas, registro fotográfico, redação, diagramação e impressão em gráfica.

Para a liberação da reprodução da peça gráfica Jornal Semestral, sua redação e diagramação deverão ser previamente aprovadas pela Urbel.

REDAÇÃO, FORMATAÇÃO DE INFORMATIVO DIGITAL

Composto de 02 profissionais de nível superior, sendo 01 com graduação em Jornalismo ou Comunicação Social e o 2º com graduação em Design Gráfico. Para desenvolvimento do produto serão necessárias 30 horas de Jornalista ou Comunicólogo e 32 horas de Designer Gráfico. Inclui reuniões para definição de pautas, realização de entrevistas, registro fotográfico, redação, diagramação, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra.

PLANO DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL - BANNER / FAIXAS / AGENDA / CAMISETAS / CARTAZ / VÍDEOS / LANCHES

BANNER EM LONA 1,0 X 1,2 M, BASTÃO E CORDA

Impressão em lona; Acabamento com bastão e corda; Formato aberto: 100 x 120 cm; Cores: 4x0.

CONFECÇÃO E COLOCAÇÃO DE FAIXA EM TECIDO MORIM 6 X 0,8M COLOR

Pintura sobre tecido (morim); Formato aberto: 6 x 0,8 m, color. Os custos da instalação das faixas em locais indicados pela Contratante estão contemplados na planilha orçamentária.

IMPRESSÃO DE AGENDA DE COMPROMISSO

Agenda de compromisso com tiragem mínima de 50 unid. - papel: off set 150g, formato aberto: 29,7 x 10,5

cm, formato fechado: 14,8 x 10,5 cm, cores: 4x4, páginas: 2 folhas/ 8 páginas, acabamento: dobra e grampo. Inclui horas de profissional para diagramação da agenda, preferencialmente designer gráfico.

CAMISETAS PARA O GRUPO DE REFERÊNCIA

Manga curta, malha de algodão, com aplicação da logomarca ou da atividade na frente, em cores, logomarca dos parceiros em branco.

CONFECÇÃO E COLOCAÇÃO DE FAIXA EM TECIDO MORIM 4 X 0,8 M COLOR

Pintura sobre tecido (morim); Formato aberto: 4 x 0,8 m. Os custos da instalação das faixas em locais indicados pela Contratante estão contemplados na planilha orçamentária.

DIVULGAÇÃO ATRAVÉS DE MOTO SOM

Inclui horas de serviço de moto som, conforme quantitativo disposto na planilha orçamentária.

GRAVAÇÃO DE VINHETA DE ÁUDIO COM DURAÇÃO 20 SEGUNDOS, INCLUINDO VOZ E TRILHA SONORA

Gravação de vinheta de áudio com duração de 20 segundos, incluindo voz e trilha sonora, que deve ser previamente aprovada pela Contratante.

LANCHE (500ML REFRIGERANTE / 150 G MINI PÃO DE QUEIJO + 2 COPOS DESC.+ 2 GUARDANAPOS + SALADA DE FRUTAS) - EXECUÇÃO DE PTS

Fornecimento de lanche (500 ml refrigerante, 150 g mini pão de queijo, 2 copos descartáveis, 2 guardanapos, embalados individualmente e salada de frutas). Os lanches serão usados em eventos e atividades coletivas, a critério da Contratante e conforme quantitativo na planilha orçamentária. O lanche poderá ser adaptado ao tipo de atividade, após apresentação de proposta pela Contratada e aprovação pela Contratante, em consonância com o valor estipulado na planilha orçamentária.

ONIBUS CONVENCIONAL - MODELO TURISMO EXECUTIVO - COM MOTORISTA E FRETAMENTO DE 04 HORAS - 45 A 50 LUGARES

Ônibus rodoviário, modelo turismo executivo, incluindo ar condicionado, banheiro químico e motorista, com 45 a 50 lugares - fretamento de 04 horas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 38/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

PLANO DE MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL – TEATRO

PRODUÇÃO DE PEÇA TEATRAL (DEFINIR PÚBLICO ALVO, CRIAÇÃO DE ROTEIRO, DIREÇÃO, PREPARAÇÃO DOS ATORES E REPERTÓRO MUSICAL)

Produção e apresentação de peça teatral. Inclui produção da peça (definição de público-alvo, criação de roteiro, direção, preparação dos atores e repertório musical). O tema da peça será definido pela Contratante, conforme realidade social percebida durante o andamento dos trabalhos.

CUSTOS COM CONFECÇÃO DE FIGURINO, CONFECÇÃO DE ADEREÇOS

Inclui custos de confecção de figurinos e adereços para compor a apresentação teatral.

APRESENTAÇÃO DE PEÇA TEATRAL (ATORES, EQUIPE DE APOIO, TRANSPORTE DOS ATORES E EQUIPE, TRANSPORTE DO FIGURINO, DOS ADEREÇOS E DOS EQUIPAMENTOS E FORNECIMENTO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS

Inclui quantitativo de apresentações de peça teatral (atores, apoio, transporte, figurino, adereços, equipamentos e instrumentos musicais). Apresentação poderá ser realizada em local fixo, podendo-se usar vídeo para divulgação em meio digital ou na forma de cortejo com deslocamento no território.

SONORIZAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIA PARA A APRESENTAÇÃO

Sonorização, quando necessária para a apresentação, considerando equipamento e infraestrutura de som para três atores.

PLANO DE MOBILIZAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL - FORMAÇÃO DE LIDERANÇAS

CURSOS TEMÁTICOS DE CAPACITAÇÃO (FORMAÇÃO DE LIDERANÇAS) - 30 HORAS INCLUÍDO TRANSPORTE E GASOLINA

Inclui 30 horas de profissional de nível superior consultor, graduado em quaisquer cursos da área de humanas e com experiência em ministrar cursos ou oficinas nos temas mediação de conflitos, comunicação não violenta, liderança, articulação de redes de solidariedade ou temas correlatos, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e gasolina e recursos para impressão de apostilas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 39/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO (FORMAÇÃO DE LIDERANÇAS) - 04 HORAS INCLUÍDO TRANSPORTE E GASOLINA

Inclui 06 horas de profissional de nível superior consultor, graduado em quaisquer cursos da área de humanas e com experiência em ministrar cursos ou oficinas nos temas mediação de conflitos, comunicação não violenta, liderança, articulação de redes de solidariedade ou temas correlatos, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e recursos para impressão de apostilas. Considera-se 04 horas para ministrar a oficina e 02 horas para preparação do material didático.

PLANO DE MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL - CRIAÇÃO DE PEÇAS GRÁFICAS

TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR - DESIGNER GRÁFICO

Disponibilização de horas de técnico de nível superior com graduação em Design Gráfico, OU curso na área de comunicação social (jornalismo, OU publicidade e propaganda, OU marketing), OU outro curso superior desde que comprove possuir, nos dois últimos casos, além do diploma de graduação, especialização ou curso técnico em design gráfico ou ainda, apresente comprovação de experiência profissional mediante entrega de portfólio a ser aprovado pela Contratante. A formação complementar à graduação deverá ser comprovada através de diploma ou certificado de conclusão do curso. O profissional deverá executar criação de peças gráficas que serão submetidas à análise da Contratante. Estão incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte, a serem utilizadas conforme cronograma físico-financeiro.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SEGURANÇA ALIMENTAR E PROMOÇÃO DA SAÚDE PLANO DE EDUCAÇÃO SÓCIO AMBIENTAL - ELABORAÇÃO DO DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

ELABORAÇÃO DA METODOLOGIA DO DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

Elaboração de metodologia do diagnóstico participativo, incluindo horas técnicas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e impressão final do documento.

ÔNIBUS PARA VISITAS TÉCNICAS ORIENTADAS - FRETAMENTO DE 04 HORAS COM 45 A 50 LUGARES

Ônibus rodoviário, modelo turismo executivo, incluindo ar-condicionado, banheiro químico e motorista, com 45 a 50 lugares - fretamento de 04 horas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 40/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

LANCHE – DIREITOS HUMANOS (500ML REFRIGERANTE / 150 G MINI PÃO DE QUEIJO + 2 COPOS DESC.+ 2 GUARDANAPOS + SALADA DE FRUTAS)

Fornecimento de lanche (500 ml refrigerante, 150 g mini pão de queijo, 2 copos descartáveis, 2 guardanapos, embalados individualmente e salada de frutas). Os lanches serão usados nos eventos como reuniões com Grupo de Referência e outros, a critério da Contratante e conforme quantitativo na planilha orçamentária. O lanche poderá ser adaptado ao tipo de atividade, após apresentação de proposta pela Contratada e aprovação pela Contratante, em consonância com o valor estipulado na planilha orçamentária.

MONITOR DE ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO SÓCIOAMBIENTAL

Inclui horas de profissional mobilizador, com experiência em ações educativas ou de mobilização na área ambiental.

OFICINAS DE ELABORAÇÃO DE MAPAS P/ DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

Inclui 10 horas de técnico de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental. Incluídos apostilas e encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

SEMINÁRIO DE DEVOLUÇÃO DO DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO - 8 HORAS

Composto de 10 horas de técnico de nível superior consultor, identificado como ministrante do Seminário ou Fórum, graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema da educação ambiental e experiência anterior em ministrar este tipo de atividade. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação de mão de obra e transporte e plotagens.

OFICINAS DE ELABORAÇÃO DE PROPOSTAS DE AÇÕES A PARTIR DOS BIOMAPAS E DO DIAGNÓSTICO

Inclui 10 horas de técnico de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental. Incluídos apostilas e encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

REALIZAÇÃO DO DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO COM EMISSÃO DE RELATÓRIO FINAL

Inclui horas técnicas de profissional de nível superior consultor, conforme composição de preço, graduado em quaisquer cursos da área de humanas, principalmente arquitetura/urbanismo, ou biológicas, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema da Educação Ambiental OU planejamento

urbano participativo, responsável pela revisão do documento e ainda horas de profissional de nível superior graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em Educação Ambiental OU planejamento urbano participativo, responsável pela elaboração do Diagnóstico, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e impressão final do documento.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SEGURANÇA ALIMENTAR E PROMOÇÃO DA SAÚDE PLANO DE EDUCAÇÃO SÓCIO AMBIENTAL - CURSOS E CAPACITAÇÃO

CURSOS AMBIENTAIS TEMÁTICOS DE CAPACITAÇÃO - 30 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR E TRANSPORTE

Inclui 36 horas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, humanas aplicadas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental e com experiência em ministrar cursos no tema selecionado à época da execução. Considera-se 30 horas para ministrar os cursos e 06 horas para preparação de material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

Entre os temas a serem trabalhados nos cursos estão incluídos: Explicação sobre conceitos básicos de educação ambiental: educação ambiental, ecologia, meio ambiente, impacto ambiental, conservação, sustentabilidade e 3Rs da sustentabilidade (reduzir, reciclar e reutilizar), além de temas relacionados à mobilização e incentivo à preservação e apropriação de espaços coletivos nos condomínios.

CURSOS AMBIENTAIS TEMÁTICOS DE CAPACITAÇÃO - 12 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR E TRANSPORTE

Inclui 15 horas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, humanas aplicadas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental e com experiência em ministrar cursos no tema selecionado à época da execução. Considera-se 12 horas para ministrar os cursos e 03 horas para preparação de material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 42/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

OFICINAS AMBIENTAIS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO - 04 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR E TRANSPORTE

Inclui 06 horas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental. Considera-se 04 horas para ministrar as oficinas temáticas e 02 horas para preparação do material. Inclui-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluídos custos para impressão/reprodução de apostilas e aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para público estimado de 30 pessoas. Os temas serão definidos de acordo com as necessidades e especificidades do residencial a partir da identificação dos temas mais sensíveis.

OFICINAS AMBIENTAIS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO - 04 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO OFICINEIRO E TRANSPORTE

Inclui 06 horas de técnico de oficineiro com experiência em ministrar oficinas de educação e sustentabilidade ambiental. Considera-se 04 horas para ministrar as oficinas temáticas de capacitação e 02 horas para preparação de material. Inclui encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluídos custos para aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para público estimado de 30 pessoas.

OFICINAS AMBIENTAIS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO - 08 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO OFICINEIRO E TRANSPORTE

Inclui 10 horas de profissional de nível médio com experiência em ministrar oficinas no tema selecionado à época da execução. Considera-se 08 horas para ministrar as oficinas temáticas de capacitação e 02 horas para preparação de material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para público estimado de 30 pessoas.

SEMINÁRIO / FORUM - 8 HORAS

Composto de horas de técnico de nível superior consultor, conforme composição de preço, identificado como ministrante do Seminário ou Fórum, graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema da educação ambiental e experiência anterior em ministrar este tipo de atividade. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação de mão de obra e transporte e plotagens.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 43/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

OFICINA DE PERCEPÇÃO AMBIENTAL

Oficina de percepção ambiental, composta de 6 horas de técnico de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, humanas aplicadas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental, com experiência em ministrar oficinas afins ao tema, incluídos apostilas e encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e recursos para aquisição de material prático.

OFICINA DE ELABORAÇÃO DE BIOMAPAS P/ AGENTES JOVENS AMBIENTAIS

Composta de 6 horas de técnico de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, humanas aplicadas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental, com experiência em ministrar oficinas afins ao tema, incluídos apostilas e encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e recursos para aquisição de material prático.

OFICINAS DE CONSTRUÇÃO DE FOLDER COMUNITÁRIO

Inclui 10 horas de técnico de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em mobilização comunitária / social, incluídos apostilas e encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

GINCANA ECOLÓGICA - ATIVIDADE PARA 50 PARTICIPANTES - 4 H

Inclui 06 horas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas ou biológicas, desde que possua curso de especialização ou aperfeiçoamento em educação ambiental. Além das horas do profissional, estão incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Incluído também o fornecimento dos itens necessários à realização da atividade: jogo de damas, jogo dominó, caderno brochura capa flexível 60 folhas.

CURSO DE JARDINAGEM - 40 H - OBJETIVO DE FORMAÇÃO DE JARDINEIROS PROFISSIONAIS

Inclui 45 horas de profissional de nível superior consultor com formação em ciências biológicas ou ciências agrárias ou gestão ambiental, e que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas jardinagem ou hortas urbanas, para 20 participantes, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Incluído o fornecimento de materiais necessários à realização do curso. Considera-se no total de horas, o tempo para preparação do material e do curso.

O **curso de jardinagem voltado para hortas comunitárias** tem como objetivo capacitar moradores para o manejo sustentável de espaços verdes coletivos, fortalecendo a autonomia e o protagonismo local na

manutenção desses ambientes. A formação abrangerá conteúdos teóricos e práticos sobre preparo do solo, plantio, compostagem, controle natural de pragas, irrigação e reaproveitamento de resíduos orgânicos, além de técnicas de paisagismo funcional que valorizem a estética e a convivência comunitária. O curso será conduzido de forma participativa, estimulando a troca de saberes entre os participantes e a aplicação imediata dos conhecimentos nas hortas implantadas nos empreendimentos, contribuindo para a promoção da segurança alimentar, o embelezamento dos espaços comuns e o fortalecimento dos vínculos sociais.

OFICINA DE PLANTIO

Oficina para 15 participantes, com carga horária de 20 horas. Composta de 24 horas de profissional de nível médio, com experiência em ministrar oficinas de Educação Ambiental e manuseio de plantas. Considera-se 04 horas para preparação da oficina e material. Inclui, ainda, 12 horas de profissional de nível superior consultor, graduado em Biologia, desde que possua experiência no tema do curso, para supervisionar sua execução e elaborar o material didático. Inclui recursos para aquisição de materiais de uso individual e demais insumos de uso coletivo, detalhados na composição deste item, apostilas, encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

A ementa da oficina deve incluir, para compor o material didático: conceitos ambientais básicos, tipos de muda e cuidados básicos no plantio e manutenção. As apostilas devem ser encadernadas e conter ilustrações coloridas para acompanhar o texto, com intuito de exemplificar as instruções do curso/oficina e devem obedecer ao número máximo de páginas que compõe o item, tanto em preto e branco, quanto em cores.

OFICINA DE GRAFITE

Desenvolvimento de técnicas de arte urbana e resgate cultural por meio do grafite, para revitalização de espaços e áreas remanescentes, em torno da implantação do Parque Ciliar Comunitário do Ribeirão Onça.
Oficina para 15 participantes, com carga horária de 16 horas. Composta de 20 horas de profissional de nível médio para pôr em prática a oficina, com experiência em grafitagem artística, sendo 16 horas de realização da oficina e 04 horas destinadas à preparação e produção do material didático. Inclui aquisição de materiais de uso individual e demais insumos de uso coletivo, detalhados na composição do item, apostilas, encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte, bem como recurso para aquisição de material prático.

A ementa da oficina deve incluir, para compor o material didático: principais técnicas de grafitagem, instruções gerais e conceitos específicos relativos ao tema da oficina, tipos de insumos e como usá-los. As apostilas devem ser encadernadas e conter ilustrações coloridas para acompanhar o texto, com intuito de exemplificar

as instruções do curso/oficina e devem obedecer ao número máximo de páginas que compõe o item, tanto em preto e branco, quanto em cores.

IMPRESSÃO DE FOLHETO LOCAL LIMPO COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel off set 120 g; formato aberto: 14,8 x 21 cm; cores: 4x0 páginas; 1 folha (apenas frente), com tiragem mínima de 100 unidades.

IMPRESSÃO DE FOLHETO CIDADE LIMPA COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel off set 120 g; formato aberto: 14,8 x 21 cm; cores: 4x0 páginas; 1 folha (apenas frente), com tiragem mínima de 100 unidades.

CERTIFICADOS - AMBIENTAL

Papel offset 210 g, formato 30 x 21 cm, cores 4x0.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO - EMPREENDEDORISMO

CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA A COMUNIDADE - 30 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR E TRANSPORTE

Inclui 36 horas com técnico de nível superior consultor graduado na área específica que será objeto da qualificação e que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas no tema selecionado à época da execução, conforme diagnóstico. Considera-se 30 horas para ministrar os cursos e 06 horas para preparação das aulas. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluem-se custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO (EMPEENDEDORISMO) - 08 HORAS - PROFISSIONAL NÍVEL SUPERIOR E TRANSPORTE

Inclui 10 horas de profissional de nível superior consultor, graduado na área específica que será objeto da qualificação e que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas no tema selecionado à época da execução. Considera-se 08 horas para sua apresentação e 02 horas para preparação de material de exposição e/ou da “palestra”. Estão incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Oficinas/rodas de conversa para um público estimado de 20 pessoas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 46/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO (EMPEENDEDORISMO) - 8 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO E TRANSPORTE

Inclui 10 horas de profissional de nível médio e que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas no tema selecionado à época da execução, conforme diagnóstico. Considera-se 08 horas para ministrar as oficinas e 03 horas para preparação da oficina e do material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluídos custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para um público estimado de 30 pessoas.

MONITOR DE ATIVIDADES DE EMPREENDEDORISMO

Inclui horas de profissional mobilizador, com experiência em mobilização comunitária, para atuar como mobilizador social nas atividades de pré e pós morar.

CONSULTOR DE ATIVIDADES DE EMPREENDEDORISMO SÊNIOR

Consultor de atividades de empreendedorismo sênior, fornecimento horas de profissional de nível superior consultor (graduado preferencialmente na área de humanas, com especialização afim com os temas de Formação Profissional ou Empreendedorismo ou Gestão de Negócios ou outra especialização com foco em carreira e mercado de trabalho).

CURSO DE QUALIFICAÇÃO: ESTRATÉGIAS DE PUBLICIDADE EM MÍDIAS DIGITAIS

Inclui 36 horas com técnico de nível superior consultor graduado em publicidade / marketing que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas no tema. Considera-se 30 horas para ministrar os cursos e 06 horas para preparação das aulas. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluem-se custos para impressão/reprodução de apostilas. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

LANCHE – DIREITOS HUMANOS (500ML REFRIGERANTE / 150 G MINI PÃO DE QUEIJO + 2 COPOS DESC.+ 2 GUARDANAPOS + SALADA DE FRUTAS)

Fornecimento de lanche (500 ml refrigerante, 150 g mini pão de queijo, 2 copos descartáveis, 2 guardanapos, embalados individualmente e salada de frutas). Os lanches serão usados nos eventos como reuniões com Grupo de Referência e outros, a critério da Contratante e conforme quantitativo na planilha orçamentária. O lanche poderá ser adaptado ao tipo de atividade, após apresentação de proposta pela Contratada e aprovação pela Contratante, em consonância com o valor estipulado na planilha orçamentária.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 47/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

CERTIFICADOS – EMPREENDEDORISMO

Papel offset 210 g, formato 30 x 21 cm, cores 4x0.

CURSO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA E GESTÃO DA RENDA FAMILIAR - 16H

Inclui 24 horas de técnico superior consultor, formado em Ciências Contábeis ou Administração de Empresas ou Economia, com experiência em ministrar cursos, oficinas ou palestras na área de educação financeira, planejamento e gestão familiar. A carga horária considera 20 horas para ministrar o curso e 4 horas para elaboração de material como apostila. Estão inclusos encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra e transporte e impressão de material.

Objetivo: Conforme Portaria nº 75/2025 – Ministério da Cidades, o objetivo do curso é melhorar o conhecimento financeiro das famílias reassentadas ou residentes na área de intervenção, fomentado uma gestão de recursos eficiente. O curso deve proporcionar um bom entendimento acerca da tomada de decisões financeiras, baseando-se em responsabilidade orçamentária a fim de prevenir o endividamento. Deve, ainda, sobretudo, enfatizar as despesas condominiais advindas com o novo estilo de moradia, destacando a importância de manter-se adimplente, além das despesas com manutenção do imóvel, das áreas coletivas, melhorias comuns e demais necessidades.

A empresa deve submeter a ementa do curso à aprovação da Contratante, considerando o conteúdo mínimo obrigatório abaixo, podendo acrescentar outros conteúdos, sem prejuízo do aqui descrito:

- Relação com o dinheiro;
- Orçamento pessoal e familiar;
- Crédito e endividamento;
- Consumo planejado e consciente;
- Poupança e investimento;
- Prevenção e proteção e
- Despesas condominiais ordinárias e extraordinárias

CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL CONSTRUÇÃO CIVIL - ELÉTRICA - 180 HORAS

Inclui 216 horas de técnico de nível superior graduado na engenharia, que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas na área. Considera-se 180 horas para ministrar os cursos e 36 horas para preparação das aulas. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluem-se custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático, conforme

detalhamento na CPU. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL CONSTRUÇÃO CIVIL – HIDRÁULICA - 180 HORAS

Inclui 216 horas de técnico de nível superior graduado na engenharia, que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas na área. Considera-se 180 horas para ministrar os cursos e 36 horas para preparação das aulas. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluem-se custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático, conforme detalhamento na CPU. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL CONSTRUÇÃO CIVIL – ACABAMENTO - 180 HORAS

Inclui 216 horas de técnico de nível superior graduado na engenharia, que possua experiência em ministrar cursos ou oficinas na área. Considera-se 180 horas para ministrar os cursos e 36 horas para preparação das aulas. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluem-se custos para impressão/reprodução de apostilas e recursos para aquisição de material prático, conforme detalhamento na CPU. Cursos a serem oferecidos para público estimado de 30 pessoas.

IMPRESSÃO DE CATÁLOGO DE PRODUTOS E/OU SERVIÇOS

Capa: papel couche 210g, formato aberto: 30cm x 22cm, formato fechado:15cm x 22cm, cores: 4 x 4. miolo: papel couche 145g, formato aberto:30cm x 22cm, formato fechado:15cm x 22cm, páginas: 5 folhas / 2.

ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO DE MERCADO DE TRABALHO E POTENCIALIDADES DA COMUNIDADE E ELABORAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO

Inclui 40 horas de profissional de nível superior consultor graduado em quaisquer cursos da área de humanas, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado, afins com o tema de empreendedorismo ou carreira e mercado de trabalho e 120 horas de técnico de nível superior formado na área de humanas. Para ambos os profissionais estão inclusos encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra, e impressão do diagnóstico e do plano de ação.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 49/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

PLANO DE DESENVOLVIMENTO ORGANIZATIVO/ REMOÇÃO E REASSENTAMENTO - IDENTIFICAÇÃO CADASTRAL

IDENTIFICAÇÃO NUMÉRICA DE DOMICÍLIOS COM EMISSÃO DE SELO CADASTRAL - HORA DE CARRO, IMPRESSÃO DA PLANILHA DE SELAGEM, AUTORIZAÇÃO DE SELAGEM, PROTOCOLO E SELO ADESIVO, ESTIMANDO 20 MINUTOS PARA CADA SELO E 20 MINUTOS PARA CONFERÊNCIA

→ Inclui hora de transporte, impressão da planilha de selagem, autorização de selagem, protocolo e selo adesivo, horas de profissional de nível superior graduado em Geografia e encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra.

Este produto consiste no processo de selagem promovido pela Contratada e acompanhado pela Contratante, mediante a aplicação de procedimentos seguindo as orientações do Manual do Cadastrador a ser oportunamente disponibilizado pela Contratante, a qual oferecerá, ainda, treinamento às equipes responsáveis pelas atividades descritas.

Caso o profissional que realizará a selagem não encontre o responsável pelo domicílio no ato do procedimento, deve-se deixar um comunicado informando sobre a visita, com data e rubrica do profissional e deverá ser feito mais um retorno ao local em dia e horário diferente. **Se ainda assim, o responsável não for encontrado, as informações acerca do imóvel podem ser coletadas com vizinhos e se a Contratante julgar que são suficientes para ratificar a selagem, o produto será medido. Se as informações coletadas não forem suficientes para identificação do imóvel e respectivo proprietário, a selagem não será aprovada e, consequentemente, não será medida.** Neste caso, ao imóvel será atribuído um selo que deverá constar no mapa georreferenciado, mas não haverá registro de informações do imóvel. A medição do lançamento do selo em mapa georreferenciado será executada. A Contratada, quando do caso de morador ausente, deverá deixar, no domicílio, o informativo de “morador ausente”.

A planilha de selagem deverá ter ainda o registro da data em que a selagem foi feita, bem como a assinatura do técnico responsável pela atribuição do selo. A Contratada deve, para melhor organização e agilização do trabalho, a cada conclusão de selagem atualizar a planilha, na medida em que tal procedimento faz-se possível e considerando a rotina de selagem da equipe de campo.

RELATÓRIO DE SELAGEM POR EMISSÃO DO SELO - 10 MINUTOS PARA CONSTRUÇÃO E IMPRESSÃO DO RELATÓRIO E 10 MINUTOS DE CONFERÊNCIA PARA CADA SELO

→ Incluindo impressão dos relatórios de selagem, horas de profissional de nível superior graduado em

Geografia e encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra, estimando 10 minutos para construção e impressão do relatório e 10 minutos de conferência para cada selo.

LANÇAMENTO DOS DADOS DA SELAGEM EM MAPA GEORREFERENCIADO POR EMISSÃO DE SELO

→ Incluindo horas de profissional desenhista/técnico cadista, bem como encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra, estimando 15 minutos para alimentação de cada selo e 1 minuto de conferência (topografia e base cartográfica existente).

Consiste na elaboração de mapa com a localização dos domicílios selados, identificados com os respectivos números de selos, realizado a partir da referência da área a ser selada fornecida pela Contratante quando da definição do território que compõe o escopo dos trabalhos. O mapa de selagem é referência para o processo de cadastramento.

O padrão de apresentação do mapa georreferenciado pode ser alterado conforme características da área objeto da selagem, bem como a codificação a ser incluída em cada selo no mapa.

A figura 3 a seguir exemplifica o produto a ser apresentado, com as ressalvas de que podem ocorrer alterações no padrão conforme demanda da Contratante.

Figura 3 - Exemplo de Mapa Georreferenciado



Fonte: Imagem Google, 2019

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 51/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

REALIZAÇÃO DE CADASTRO SOCIOECONOMICO (APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIO E COLETA DE DOCUMENTOS) QUE COMPÕEM PROCESSO DE REMOÇÃO - COM RETORNO PARA COLETA DE DOCUMENTAÇÃO BÁSICA, UTILIZAÇÃO DE CARRO E PREVISÃO PARA CONFERÊNCIA DE 10 MINUTOS

Inclui mão de obra composta por profissional de nível superior graduado em uma das seguintes áreas acadêmicas: Geografia, Filosofia, Serviço Social, História, Psicologia, Sociologia ou Ciências Sociais. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, reprografia e transporte, considerando retorno para coleta de documentação básica solicitada e previsão para conferência de 15 minutos, a ser realizada pelo profissional de nível superior sênior.

Este produto consiste no processo de cadastramento de cada uma das famílias beneficiárias, a ser realizado pela Contratada, mediante a aplicação de procedimentos e consolidação de produtos seguindo as orientações do Manual do Cadastrador, disponibilizado pela Contratante, a qual oferecerá, ainda, treinamento às equipes responsáveis pelas atividades descritas.

Os cadastros aqui têm objetivo de atualização cadastral das famílias para fins de regularização fundiária.
Deste modo fica a Contratada responsável por:

I. realizar cadastramento em todos os imóveis identificados na selagem, conforme orientação da Contratante, emitindo o respectivo relatório;
II. preencher e coletar assinaturas dos titulares em requerimentos e declarações;
III. checar, coletar e consolidar a documentação pessoal dos moradores titulares;
IV. lançar, no sistema Cad Urbel, os dados coletados nos questionários e preenchidos nos formulários, procedendo com correto e completo preenchimento de todos os campos e procedimentos, conforme orientação da Contratante;
V. revisar os lançamentos do sistema Cad Urbel;
VI. consolidar relatório de cadastramento contendo as informações gerais do processo, com registro fotográfico, observações, números consolidados, situações de possíveis pendências;
VII. Os relatórios de cadastramento devem incluir lista das pendências detalhadas de cadastro, tais como cadastros incompletos, domicílios vazios ou em construção, moradores ausentes e recusas (detalhando o motivo da recusa), devendo ser entregues em mídia digital, extensão “.doc” (documento do Microsoft Word) como versão inicial e quando da versão final, em formato “.pdf”.

Nestes termos, devem ser entregues juntamente com os relatórios:

I. os questionários preenchidos com as respectivas cópias de documentos e declarações assinadas;
II. o arquivo eletrônico dos dados coletados, incluindo ficha de cadastro preenchida, fotografia dos documentos pessoais e as respectivas declarações, preferencialmente na extensão pdf.

A composição de custo prevê 06 (seis) impressões, nas quais incluem-se 04 (quatro) folhas do cadastro, bem como as declarações a serem assinadas pelos responsáveis que comprovem o cumprimento de critérios – 02 (duas) folhas.

Caso surja necessidade de número maior de impressões, além das previstas, será usado quantitativo considerado no item Impressão A4 Preto e Branco, constante na planilha orçamentária.

Os cadastros socioeconômicos deverão ser entregues com preenchimento dos campos essenciais para identificação do respondente e seu perfil socioeconômico. Rasuras devem ser evitadas e caso haja, devem ser ressalvadas no campo “Observações”, com data e rubrica do cadastrador.

O formulário deve ser preenchido no ato da entrevista e apenas pelo técnico que a estiver realizando. Todos os formulários cadastrais deverão ser revisados e estar devidamente datados e assinados pelo técnico responsável pela entrevista (técnico de nível superior), pelo entrevistado e pelo técnico de nível superior sênior. Se o imóvel estiver selado, mas no ato do cadastramento o morador estiver ausente, devem ser feitas três tentativas de abordagem, em dias e horários alternados, sendo uma delas além do horário comercial e uma em final de semana.

As visitas devem ser registradas pela Contratada em relatório próprio a ser fornecido pela Contratante. Se na terceira tentativa não se obtiver êxito, deve-se deixar um comunicado informando sobre a visita, com data e rubrica do cadastrador. Esta situação deverá, igualmente a anterior, **ser formalmente registrada em relatório**, conforme modelo que será repassado à Contratada pela Contratante, com a identificação do selo do imóvel cujo morador estava ausente, hora e data.

Os formulários de cadastro podem sofrer alteração, a critério da Contratante, com base no objetivo do cadastramento.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 53/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

DIGITAÇÃO DE CADASTRO SOCIOECONOMICO E ELABORAÇÃO DE BANCO DE DADOS - 20 MINUTOS PARA DIGITAÇÃO E 03 MINUTOS PARA CONFERÊNCIA

Inclui horas de profissional de nível médio digitador, bem como encargos e tributos relativos à contratação da mão-de-obra, estimando 20 minutos para digitação e 3 minutos para conferência, a ser realizada pelo profissional de nível superior, graduado em uma das seguintes áreas acadêmicas: Geografia, Filosofia, Serviço Social, História, Psicologia, Sociologia ou Ciências Sociais.

A digitação dos cadastros será realizada pela Contratada no banco de dados da Urbel (sistema Cad Urbel), conforme orientações do Manual do Cadastrador e treinamento específico.

AVALIAÇÕES DE DOMICÍLIOS COM ÁREA CONSTRUÍDA MENOR QUE 35M2 / ORIGEM

Incluído engenheiro civil ou arquiteto com o devido registro profissional ativo para levantamento em campo, registro fotográfico, produção e revisão do laudo de avaliação; desenhista/cadista para elaboração do croqui de localização e planta do imóvel; com encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e plotagem colorida. Deverá ser apresentada a respectiva ART dos profissionais que desenvolverão a avaliação, após capacitação obrigatória realizada pela Contratada.

AVALIAÇÕES DE DOMICÍLIOS COM ÁREA CONSTRUÍDA MAIOR QUE 35M2 E MENOR QUE 70M2 / ORIGEM

Incluído engenheiro civil ou arquiteto com o devido registro profissional ativo para levantamento em campo, registro fotográfico, produção e revisão do laudo de avaliação; desenhista/cadista para elaboração do croqui de localização e planta do imóvel; com encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e plotagem colorida. Deverá ser apresentada a respectiva ART dos profissionais que desenvolverão a avaliação, após capacitação obrigatória realizada pela Contratada.

AVALIAÇÕES DE DOMICÍLIOS COM ÁREA CONSTRUÍDA MAIOR QUE 70M2 / ORIGEM

Incluído engenheiro civil ou arquiteto com o devido registro profissional ativo para levantamento em campo, registro fotográfico, produção e revisão do laudo de avaliação; desenhista/cadista para elaboração do croqui de localização e planta do imóvel; com encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e plotagem colorida. Deverá ser apresentada a respectiva ART dos profissionais que desenvolverão a avaliação, após capacitação obrigatória realizada pela Contratada.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 54/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

AVALIAÇÕES DE DOMICÍLIOS / DESTINO APROVADO E AVALIAÇÕES DE DOMICÍLIOS / DESTINO REPROVADO

Realização de avaliações de origem, de domicílios para reassentamento por meio do PROAS – Reassentamento Monitorado, incluindo engenheiro civil ou arquiteto com o devido registro profissional ativo para levantamento em campo, registro fotográfico, produção e revisão do laudo de avaliação; desenhista/cadista para elaboração do croqui de localização e planta do imóvel; com encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e plotagem colorida. Deverá ser apresentada a respectiva ART dos profissionais que desenvolverão a avaliação, após capacitação obrigatória realizada pela Contratada.

AVALIAÇÃO DE DOMICÍLIOS PARA BOLSA MORADIA APROVADO E AVALIAÇÃO DE DOMICÍLIOS PARA BOLSA MORADIA REPROVADO

Realização de avaliações de origem, de domicílios para reassentamento por meio do Programa Bolsa Moradia, incluindo engenheiro civil ou arquiteto com o devido registro profissional ativo para levantamento em campo, registro fotográfico, produção e revisão do laudo de avaliação; desenhista/cadista para elaboração do croqui de localização e planta do imóvel; com encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e plotagem colorida. O profissional deverá passar por capacitação obrigatória realizada pela Contratada.

ENGENHEIRO JUNIOR PROJETO

O engenheiro contratado atuará como um elo de ligação entre a equipe da Divisão de Gestão de Benfeitorias – DVGB, da Urbel e o engenheiro contratado, conforme CPU dos produtos referentes às avaliações, garantindo revisões e orientações para a qualidade do produto durante todo o tempo de duração das avaliações, desde o levantamento em campo até a conclusão da planilha de avaliação. Prevê-se 246 horas para o trabalho deste profissional, distribuídas em 4 horas por dia, durante aproximadamente 2 meses e meio, ou a critério da Contratante. O profissional deverá ser formado em engenharia civil.

SUSTENTABILIDADE DA INTERVENÇÃO OU OPERAÇÃO - PLANO DE DESENVOLVIMENTO ORGANIZATIVO/ REMOÇÃO E REASSENTAMENTO - FORTALECIMENTO DA GESTÃO LOCAL E ACOMPANHAMENTO DE PRÉ E PÓS MORAR

CURSO DE CAPACITAÇÃO DE SÍNDICO

Curso de capacitação de síndico composto de 15 horas de técnico de nível superior graduado em Ciências Contábeis e, 15 horas de técnico nível superior graduado em Direito ou Administração, com experiência

anterior desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema de gestão condominial e experiência anterior em ministrar cursos no tema de gestão condominial. Considera-se 30 horas para ministrar os cursos e 06 horas para preparação das aulas. incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte; e recursos para impressão de apostilas.

CONSULTORIA JURÍDICA E CONTÁBIL PARA O CONDOMÍNIO

Consultoria jurídica e contábil para o condomínio, compostos de 60 horas de profissional de nível superior sênior identificado como consultor, graduado em Ciências Contábeis, e desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema de contabilidade e gestão condominial, e experiência anterior em ministrar este tipo de consultoria, e outras 60 horas de profissional de nível superior sênior identificado como consultor, graduado em Direito, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema de gestão condominial, e experiência anterior em ministrar este tipo de consultoria. Além do consultor, está incluso 120 horas de profissional de nível médio (mobilizador social). Os consultores serão responsáveis pelo planejamento de execução das ações visando a formação e prática na gestão condominial.

MONITOR DE ATIVIDADES DE PRÉ E PÓS MORAR

Inclui horas de profissional mobilizador, com experiência em mobilização comunitária, para atuar como mobilizador social nas atividades de pré e pós morar.

SEMINÁRIO / FORUM

Encontro de síndicos e membros dos conselhos fiscais/ gestores dos condomínios, para troca de experiência e formação complementar. Composto de 8 horas de técnico de nível superior sênior identificado como ministrante do Seminário ou Fórum, graduado em quaisquer cursos da área de humanas, desde que possua especialização ou mestrado ou doutorado afins com o tema de gestão condominial e experiência anterior em ministrar este tipo de atividade. Além do ministrante, está incluso 08 horas de profissional de nível médio, incluídos em ambos os casos encargos e tributos relativos à contratação de mão de obra e transporte.

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO PRÉ E PÓS OCUPAÇÃO - 04 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO OFICINEIRO E TRANSPORTE

Inclui 06 horas de técnico de oficineiro (nível médio), com experiência em ministrar oficinas afins aos temas de pré e pós ocupação. Considera-se 04 horas para ministrar as oficinas temáticas e 02 horas para preparação do material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluídos custos para aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para público estimado de 30 pessoas.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 56/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO PRÉ E PÓS OCUPAÇÃO - 08 HORAS - PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO OFICINEIRO E TRANSPORTE

Inclui 10 horas de técnico de oficineiro (nível médio), com experiência em ministrar oficinas afins aos temas de pré e pós ocupação. Considera-se 08 horas para ministrar as oficinas temáticas e 02 horas para preparação do material. Incluem-se encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e incluídos custos para aquisição de material prático. Oficinas a serem oferecidas para público estimado de 30 pessoas.

IMPRESSÃO DE FOLDER REMOÇÃO E REASSENTAMENTO COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 G; formato aberto: 29,7 x 21 cm (A4); formato fechado: 14,8 X 21 cm, cores 4x4 Páginas: 1 folha / 4 páginas, acabamento: dobra.

IMPRESSÃO DE FOLDER QUAL O TAMANHO DA FAMÍLIA COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 G; formato aberto: 29,7 x 21 cm (A4); formato fechado: 9,9 X 21 cm, cores 4x4 Páginas: 1 folha / 4 páginas: 1 folha (frente e verso).

IMPRESSÃO DE FOLDER HORA DE ALUGAR COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 G; formato aberto: 29,7 cm x 14 cm (A4); formato fechado: 7,5 X 14 cm cores 4x4 Páginas: 1 folha (frente e verso). Acabamento 3 dobras, com tiragem mínima de 100 unidades.

IMPRESSÃO DE FOLHETO APARTAMENTO MODELO COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 G; formato aberto: 14,8 x 21 cm; cores 4x4 Páginas: 1 folha (frente e verso).

IMPRESSÃO DE CARTILHA VIVENDO EM CONDOMÍNIO COM TIRAGEM MÍNIMA DE 100 UNID.

Papel couché liso 145 g; formato aberto: 29,7 x 21 cm (A4); formato fechado: 14,8 x 21 cm; cores: 4x4; páginas: 2 folhas/ 8 páginas; acabamento: dobra e grampo.

CARTAZ VIVENDO EM CONDOMÍNIO

Cartaz Vivendo em Condomínio - papel: couché liso 145g, formato aberto: 29,7 x 42 cm (a3), cores: 4x0, páginas: 1 folha (apenas frente).

LANCHE - PRÉ E PÓS OCUPAÇÃO (500ML REFRIGERANTE / 150 G MINI PÃO DE QUEIJO + 2 COPOS DESC.+ 2 GUARDANAPOS + SALADA DE FRUTAS)

Fornecimento de lanche (500 ml refrigerante, 150 g mini pão de queijo, 2 copos descartáveis, 2 guardanapos, embalados individualmente e salada de frutas). Os lanches serão usados em eventos e atividades coletivas,

a critério da Contratante e conforme quantitativo na planilha orçamentária. O lanche poderá ser adaptado ao tipo de atividade, após apresentação de proposta pela Contratada e aprovação pela Contratante, em consonância com o valor estipulado na planilha orçamentária.

CERTIFICADOS - PRÉ E PÓS OCUPAÇÃO

Papel offset 210 g, formato 30 x 21 cm, cores 4x0.

ELABORAÇÃO DE PLANOS, PROJETOS E DIAGNÓSTICOS - AVALIAÇÃO / PÓS OCUPAÇÃO "EX POST" - PESQUISA QUANTITATIVA E QUALITATIVA

PESQUISA AMOSTRAL C/ APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIO - INCLUÍDADIGITAÇÃO DE DADOS E TABULAÇÃO

Inclui 01 profissional de nível superior graduado em quaisquer cursos da área de humanas, com experiência em aplicação ou revisão de cadastros e em programas de tabulação e análise de dados quantitativos e 2 profissionais de nível médio (sendo um deles com experiência em aplicação de cadastro e o outro com experiência em mobilização), incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra, transporte e reprografia.

APLICAÇÃO DE PESQUISA QUALITATIVA (ENTREVISTA) - INCLUÍDA ANÁLISE, DIGITAÇÃO DE DADOS E RELATÓRIO

Pesquisa qualitativa (entrevista), incluída digitação de dados, análise e relatório, composto de 01 profissional de nível superior graduado em Ciências Sociais e de 01 profissional de nível médio, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

APLICAÇÃO DE PESQUISA QUALITATIVA (GRUPO FOCAL) - INCLUÍDA ANÁLISE, DIGITAÇÃO DE DADOS E RELATÓRIO

Inclui profissional de nível superior graduado em Ciências Sociais, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte.

EMISSÃO DE RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO PÓS OCUPAÇÃO - "EX-POST"

Inclui 01 profissional de nível superior (graduado em Ciências Sociais) e 01 profissional de nível superior sênior (graduado em Ciências Sociais, que possua especialização ou mestrado ou doutorado e que possua experiência em pesquisas com métodos quantitativos e qualitativos), incluídos em ambos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e plotagem colorida.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 58/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

INFRAESTRUTURA DE APOIO À GESTÃO E EXECUÇÃO DO PTS - VEÍCULOS

VEÍCULO 4 PORTAS, MÍN. 1.000CC 04 PASSAGEIROS, DIREÇÃO HIDRÁULICA, MOTORISTA E GASOLINA COM ATÉ 01 ANO DE USO

Disponibilidade e manutenção de veículo 4 portas, com motorista, mínimo de 1000 CC 4 passageiros, direção hidráulica, com até um ano de fabricação, inclusive gasolina. As especificações técnicas para este veículo, conforme composição de custos do item deverão observar o seguinte:

I. Deverá ser disponibilizado **01 (um) veículo**, com no **máximo 01 (um) ano** de fabricação, 4 (quatro) portas, licenciado e coberto com seguro total, cabendo à Contratada seu abastecimento, guarda, conservação, manutenção e fornecimento de acessórios de segurança, inclusive combustível. O veículo será destinado exclusivamente à execução dos serviços contratados, **visando à locomoção do fiscal do contrato e da equipe** técnica durante o desenvolvimento do trabalho social no território, conferindo agilidade ao atendimento das demandas do empreendimento.

II. O veículo previsto na planilha orçamentária tem como finalidade atender às necessidades da equipe e da fiscalização na execução das atividades do trabalho social, no âmbito das ações previstas no projeto, durante o prazo de vigência do contrato, sendo devolvido à Contratada quando de seu encerramento. O veículo se destina ao transporte de passageiros, da equipe técnica da URBEL / PBH e/ou da contratada para vistorias, visitas técnicas, mobilizações em campo, participação em reuniões e demais atividades previstas no desenvolvimento do contrato.

INFRAESTRUTURA DE APOIO À GESTÃO E EXECUÇÃO DO PTS - MONTAGEM E MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO E DA CENTRAL DE ATENDIMENTO

LOCAÇÃO DE IMÓVEL - TIPO 1 - INCLUÍDOS IMPOSTOS E TAXAS

O local onde funcionará o posto territorial deverá ser previamente aprovado pela Contratante e deverá considerar proximidade à área da intervenção, espaço para acomodar a equipe e os equipamentos e segurança. A composição do produto considera, além do aluguel, instalação de segurança eletrônica.

MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO E CENTRAL DE ATENDIMENTO - TIPO 3 (INTERNET, TELEFONIA, MATERIAIS DE ESCRITÓRIO DE REPOSIÇÃO MENSAL, LIMPEZA)

→ Inclui custos com internet, telefonia e materiais de escritório de reposição mensal, conforme composição de preço e especificações técnicas que deverão observar:

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 59/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

I. Fornecimento permanente de serviço de telefonia fixa e móvel com fornecimento de 01 aparelho de telefone fixo novo, entregue com nota fiscal, mais linha fixa com ligações ilimitadas para fixo e plano de internet, com acesso à tecnologia *wi-fi* de no mínimo 300MB com implantação de conexão em rede e 02 aparelhos de celular novos, entregues com nota fiscal, mais linhas móveis com ligações ilimitadas e plano de dados móveis, mínimo de 9GB, a fim de atender o escritório e a equipe social, durante todo o tempo de prestação de serviço, conforme especificações constantes na descrição do item. Para o aparelho de telefone fixo e para os aparelhos de celular foi considerado, para fins de medição mensal, conforme valor previsto na composição de custo de cada item, índice de reaproveitamento de 3 anos, sendo este o prazo estimado para durabilidade dos referidos produtos. O valor final dos aparelhos de telefonia foi calculado pela equipe da Supervisão de Levantamento e Composição de Custos da Urbel a partir da divisão de uma unidade do aparelho pelos 36 meses de duração estimada e obteve-se então, o valor proporcional para cada mês de uso;

II. Fornecimento permanente, durante todo o tempo da prestação do serviço, de materiais de escritório, solicitados pela Contratante, pertinentes à execução dos serviços. Estão inclusos o fornecimento dos seguintes materiais, além de outros constantes na composição: papel (A4, A3, sulfite, almaço, contact, ofício, etc.), lápis, canetas (hidrográfica, marca texto, esferográfica, etc), borrachas, clips, régua plástica, prancheta Eucatex, grampos, caixa box para arquivo, envelopes, grampeadores, cola, livros de ata, pastas, pincéis atômicos, toner para impressora, material de limpeza (diversos), dentre outros materiais aprovados pela Fiscalização da Contratante;

III. A composição de custos do item prevê horas de servente que serão destinadas à limpeza do escritório social, de acordo com critérios definidos pela Contratante.

DIREITOS HUMANOS, EDUCAÇÃO, CIDADANIA E CULTURA

RODAS DE CONVERSA - VOZES DO LUGAR - 8H

Inclui 10 horas de técnico de nível superior consultor, graduado em Ciências Sociais, responsável pela condução e mediação da roda de conversa, sendo 08 horas para a roda de conversa e 2 horas para preparação do evento. A participação será aberta à comunidade, mas deve ser fomentada a participação dos públicos-alvo abaixo:

1) Mulheres mais velhas (guardiãs da memória): Vistas como aquelas que preservam as histórias familiares vividas no território, tradições e modos de vives passados de geração em geração;

2) Moradores antigos: Pessoas que vivem há muito tempo no território, que acompanharam as mudanças,

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 60/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

lutas e conquistas da comunidade;

3) Lideranças locais: Representantes de associações, coletivos, movimentos sociais ou pessoas reconhecidas como referência por sua atuação comunitária;

4) Jovens com interesse em cultura ou história local: Pessoa para fazer a ponte entre o passado e o presente, com suas visões, curiosidades e possíveis conexões com o futuro;

5) Membros de grupos culturais ou religiosos locais: Integrantes de grupos de congado, quadrilha, capoeira, igrejas, etc.

Objetivo: A roda de conversa tem como proposta reunir moradores da comunidade para compartilhar lembranças, histórias e experiências vividas no território. Por meio da escuta sensível e do diálogo coletivo, será construído um espaço de valorização da memória oral, da identidade local e dos saberes ancestrais. Essa troca será o ponto de partida para os registros fotográficos e as demais ações nessa temática do eixo Direitos Humanos, Educação, Cidadania e Cultura.

LANCHE - DIREITOS HUMANOS (500ML REFRIGERANTE / 150 G MINI PÃO DE QUEIJO + 2 COPOS DESC.+ 2 GUARDANAPOS + SALADA DE FRUTAS)

Fornecimento de lanche (500 ml refrigerante, 150 g mini pão de queijo, 2 copos descartáveis, 2 guardanapos, embalados individualmente e salada de frutas). Os lanches serão usados em eventos e atividades coletivas, a critério da Contratante e conforme quantitativo na planilha orçamentária. O lanche poderá ser adaptado ao tipo de atividade, após apresentação de proposta pela Contratada e aprovação pela Contratante, em consonância com o valor estipulado na planilha orçamentária.

OFICINA ACESSIBILIDADE E DIREITOS NOS ESPAÇOS URBANOS – 4H

Inclui 6 horas de profissional graduado em Arquitetura e Urbanismo, com experiência comprovada, mediante apresentação de certificação, em acessibilidade arquitetônica e planejamento urbano inclusivo ou similar cuja coerência com a proposta da oficina será avaliada pela Contratante. Espera-se que o profissional tenha escuta ativa e linguagem acessível. Considera-se 02 horas para preparação da oficina e 04 horas para ministrar a oficina. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Incluído também recursos para aquisição de material prático.

Objetivo: Compreender os direitos urbanos fundamentais, reconhecer os desafios e potências dos territórios populares, incentivar o protagonismo na luta pelo direito à cidade, mapear demandas e propostas coletivas sobre mobilidade, moradia e água e entender o papel do cidadão na manutenção e apropriação das transformações do espaço urbano.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 61/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

Proposta para estrutura da oficina (a proposta é uma sugestão para direcionar o que se espera que seja abordado pela Contratante):

1. Acolhida e apresentação:

1.1 Dinâmica a ser proposta pela Contratante;

1.2 Mapa afetivo: cada participante marca no mapa da comunidade um lugar importante para si.

2. Explicação breve:

2.1 Conceitos: direito à cidade, à moradia, mobilidade urbana, direito à água e saneamento.

3. Trabalho em grupo:

3.1 Formação de grupos para discutir, cada um deles, os seguintes temas: moradia e regularização; mobilidade e transporte; água, esgoto e qualidade de vida.

3.2 Formulação de perguntas para os grupos responderem: O que existe no meu território? Quais são os problemas e dificuldades? O que pode ser feito pela comunidade para melhorar esse cenário? E o que se espera do Poder Público? O que significa para o grupo ter o direito de viver bem no seu território?

4. Apresentação pelos grupos e debate

A Contratante deverá gerir o tempo, considerando que é uma oficina de 4 horas e garantir a participação de todos.

OFICINA DE EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS E COMBATE ÀS VIOLÊNCIAS ESRUTURAIS – 8H

Inclui 11 horas de profissional graduado em Serviço Social OU Sociologia/Ciências Sociais OU Psicologia, desde que comprovem, além da graduação, qualificação em políticas públicas voltadas para Direitos Humanos e Proteção Social OU desigualdades sociais e processos de exclusão OU contextos de violência, vulnerabilidade e saúde mental coletiva. Além disso, deve comprovar experiência em ministrar oficinas com a temática descrita. Espera-se que o profissional tenha escuta ativa, linguagem acessível e prática de respeito às diversidades. A coerência entre qualificação e experiência será avaliada pela Contratante. Considera-se 03 horas para preparação da oficina e 08 horas para ministrar a oficina. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Incluído também recursos para aquisição de material prático.

Objetivo: Promover um espaço coletivo de escuta, troca e construção de conhecimento sobre direitos humanos, enfrentamento à violência e às diversas formas de discriminação, fortalecendo o senso de pertencimento, empoderamento e rede de apoio entre os participantes.

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 62/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

Propõe-se que a oficina seja conduzida de forma horizontal, com dinâmicas em grupo, rodas de conversa, uso de recursos visuais e construção coletiva de resultados.

A Contratante deverá gerir o tempo, considerando que é uma oficina de 4 horas e garantir a participação de todos.

PRODUÇÃO DE PEÇA TEATRAL (DEFINIR PÚBLICO ALVO, CRIAÇÃO DE ROTEIRO, DIREÇÃO, PREPARAÇÃO DOS ATORES E REPERTÓRO MUSICAL)

Produção e apresentação de peça teatral. Inclui produção da peça (definição de público-alvo, criação de roteiro, direção, preparação dos atores e repertório musical). O tema da peça deve estar direcionado à *importância da educação para o desenvolvimento do indivíduo e que viabilizem o acesso à educação formal e informal, o incremento do aproveitamento escolar, a promoção do crescimento intelectual, o acesso a diversos espaços educativos.* A proposta da peça, cumprindo a exigência de atendimento ao tema, deve ser previamente submetida à aprovação pela Contratante. Os demais produtos são correlatos e viabilizam a apresentação da peça.

CUSTOS COM CONFECÇÃO DE FIGURINO, CONFECÇÃO DE ADEREÇOS

Inclui custos de confecção de figurinos e adereços para compor a apresentação teatral.

APRESENTAÇÃO DE PEÇA TEATRAL (ATORES, EQUIPE DE APOIO, TRANSPORTE DOS ATORES E EQUIPE, TRANSPORTE DO FIGURINO, DOS ADEREÇOS E DOS EQUIPAMENTOS E FORNECIMENTO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS

Inclui quantitativo de apresentações de peça teatral (atores, apoio, transporte, figurino, adereços, equipamentos e instrumentos musicais). Apresentação poderá ser realizada em local fixo, podendo-se usar vídeo para divulgação em meio digital ou na forma de cortejo com deslocamento no território.

SONORIZAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIA PARA A APRESENTAÇÃO

Sonorização, quando necessária para a apresentação, considerando equipamento e infraestrutura de som para três atores.

OFICINA CIDADANIA NA PRÁTICA: CONHECER, PARTICIPAR, TRANSFORMAR - 4H

Inclui 06 horas de profissional graduado em curso de ciências humanas ou ciências sociais aplicadas. O profissional deve comprovar atuação com educação popular, movimentos sociais, condução de oficinas, políticas públicas e instrumentos de participação popular. Considera-se 02 horas para preparação da oficina

e 04 horas para ministrar a oficina. Incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte. Incluído também recursos para aquisição de material prático.

Objetivo: Promover o entendimento crítico e acessível sobre os aspectos da cidadania – ética, democracia, participação social, direitos e deveres – além de estimular a atuação dos participantes como agentes transformadores em suas comunidades.

Como sugestão de conteúdo programático, podem ser abordados ética no cotidiano, democracia e participação social e cidadania ativa. Podem ser feitas rodas de conversa e dinâmicas para incentivar a participação, mesclando teoria e práticas de participação.

OFICINAS TEMÁTICAS DE CAPACITAÇÃO - 04 HORAS INCLUÍDO TRANSPORTE E GASOLINA

Inclui 06 horas de profissional de nível superior graduado em quaisquer cursos da área de humanas e com experiência em ministrar cursos ou oficinas nos temas mediação de conflitos, comunicação não violenta, liderança, articulação de redes de solidariedade ou temas correlatos, incluídos encargos e tributos relativos à contratação da mão de obra e transporte e recursos para impressão de apostilas.

8.2 Prazos para entrega dos produtos

A mobilização de um item para uso, conforme especificações descritas nas respectivas composições de custos e quantitativo estabelecido na planilha orçamentária, será formalizada por e-mail, pela Contratante. Os prazos para a Contratada apresentar a proposta à Contratante para aprovação ou ajustes são os estabelecidos a seguir.

A contagem será iniciada a partir da data de envio do e-mail pela Contratante à Contratada, com a solicitação de uso do item.

Para os itens gráficos, será dado à Contratada um prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação da primeira proposta, a partir da data de solicitação do produto pela Contratante via e-mail, conforme já mencionado. Caso a Contratante sugira ajustes, o prazo para nova apresentação pela Contratada será de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data de devolução pela Contratante, também via e-mail.

Para os itens referentes às oficinas, cursos e consultorias será dado à Contratada um prazo de 7 (sete) dias úteis para apresentação da primeira proposta, já após aprovação pela Contratante do profissional que irá ministrar a atividade, incluindo conteúdo a ser ministrado e apostila, quando for o caso, contados a partir da

data de solicitação do produto pela Contratante via e-mail, conforme já mencionado. Caso a Contratante sugira ajustes, o prazo para nova apresentação pela Contratada é de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de devolução pela Contratante, também via e-mail.

Para a produção de peça teatral, será dado à Contratada um prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação da primeira proposta, contado a partir da data de solicitação pela Contratante. Caso a Contratante sugira ajustes, o prazo para nova apresentação pela Contratada é de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data de devolução pela Contratante.

Para os demais produtos da planilha orçamentária, como veículos, materiais e mobiliário para montagem do posto territorial e outros aqui não detalhados, será dado à Contratada um prazo de até 7 (sete) dias úteis para atendimento, admitindo-se atribuição de caráter de urgência, já que especificidades das famílias e dinâmicas do espaço interferem no trabalho social.

8.3 Carga e descarga de mudança

A Contratada deverá efetuar o **APOIO À REALIZAÇÃO DE MUDANÇAS DE FAMÍLIAS,** conforme previsto nos itens “equipe para realização de mudanças” da planilha orçamentária, observando as seguintes determinações:

A prestação de serviços compreende o transporte de mudança residencial em caminhão baú ¾, ou com caminhão toco baú, com motorista, equipado com caixas, cobertores para embalagem de mobília, eletrodomésticos e demais equipamentos.

O preço previsto é UNITÁRIO (por mudança realizada) e nele estão incluídos os serviços de carga e descarga bem como a mão de obra de 03 (três) ajudantes que realizarão os referidos serviços.

As mudanças em caminhão baú ¾ poderão ter duração de 05 (cinco) ou de 09 (nove) horas, dependendo da distância a percorrer devidamente comprovada previamente ao agendamento dos serviços.

A mudança com caminhão toco tem previsão de duração de 05 (cinco) horas.

A Contratante deverá solicitar a mudança com antecedência de três (3) dias úteis. Em situações de caráter emergencial, decorrentes das especificidades do trabalho social, a solicitação poderá ser realizada em prazo inferior, não sendo possível o cumprimento da antecedência estabelecida.

É vedado à equipe responsável pelas mudanças realizar contato direto com as famílias envolvidas, sem o conhecimento e a autorização prévia da fiscalização da URBEL. Tal medida visa garantir o cumprimento das diretrizes estabelecidas para o processo de remoção, considerando que algumas dessas ações decorrem de decisões judiciais, cuja condução inadequada poderá comprometer o bom andamento dos trabalhos.

8.4 Serviço de infraestrutura e insumos de apoio à gestão e execução do PTS

8.4.1 Itens a serem fornecidos

Os itens de fornecimento deverão ser disponibilizados, quando solicitados pela Contratante, pelo prazo contratual da prestação dos serviços em conformidade com as especificações técnicas, quantitativos da planilha orçamentária e do cronograma e manter-se durante todo este período em condições adequadas de uso. **Os bens de fornecimento, principalmente mobiliários e aparelhos eletrônicos (computadores, impressora, bem de telefonia fixa e móvel, ventiladores e outros que se enquadrem nesta categoria) deverão ser obrigatoriamente entregues à fiscalização, quando solicitados, com identificação patrimonial da empresa**.

São itens de fornecimento, constantes na planilha orçamentária:

ITEM	Descrição
18.01	ESTANTE DE AÇO, 0,92 M LARGURA, 0,40 M DE PROFUNDIDADE, 2,00 M ALTURA, 6 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, EM AÇO REFORÇADO COM CRUZAMENTO NO FUNDO E LATERAIS NA CHAPA 22MM COLUNA 14MM NA COR CINZA.
18.02	ARMARIO DE AÇO COM 2 PORTAS 170X72X40CM
18.03	MESA DIRETOR 1,20 DE DIÂMETRO, ESTRUTURA COM 4 FIXAÇÕES, NA COR OVO. E= 15MM
18.04	MESA 1,20X0,60X0,75M, COM TAMPO E= 15MM, NA COR OVO. GAVETEIRO, DIREITA OU ESQUERDA, COM 03 (TRÊS) GAVETAS.
18.05	MESA DE APOIO 1,0 X 0,7 – COM TAMPO E= 15MM, NA COR OVO
18.06	CADEIRA FIXA, SIMPLES SEM BRAÇO, ESTOFADO REVESTIDO EM COURO SINTÉTICO
18.07	CADEIRA GIRATÓRIA DIGITADOR, COM SUPORTE PARA APÓIA-BRAÇOS REGULÁVEIS, ESTRUTURA DE 05 HASTES E RODÍZIOS DUPLOS. REGULAGEM DE ALTURA DO ASSENTO A GÁS. ASSENTO EM TECIDO COR PRETO.
18.08	CADEIRAS CONJUGADAS COM 03 ASSENTOS
18.31	VENTILADOR DE COLUNA, 40-43 CM, 45 W DE POTÊNCIA, 3 PÁS, 3 VELOCIDADES
18.32	ARMÁRIO DE COZINHA EM AÇO 03 PORTAS
18.33	BEBEDOURO REFRIGERADO PARA GALÃO DE 20 L

ITEM	Descrição
18.34	GELADEIRA/REFRIGERADOR 02 PORTAS FROST FREE 380 L
18.35	FOGÃO DE PISO 04 BOCAS - ACENDIMENTO AUTOMÁTICO
18.36	FORNO MICROONDAS 30 LITROS
18.38	BOTIJÃO DE GÁS

O atendimento ao chamado para suporte terá prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas corridas, contadas a partir da hora da reclamação, para que o defeito seja efetivamente corrigido. Caso o equipamento ou algum de seus componentes tenha que ser retirado do local de instalação ou o tempo de instalação ou reparo seja superior a 24 (vinte e quatro) horas, a Contratada deverá substituir o equipamento ou componente, no ato da retirada, por outro equivalente, com configuração semelhante ou superior.

O valor orçado para tais itens considera o desgaste de uso e custos de locação e tais equipamentos serão devolvidos à Contratada após o encerramento do contrato.

Os itens de fornecimento, assim como os itens de telefonia, constantes na composição do item “Manutenção de escritório” e os itens eletrônicos, como impressora e computadores, serão devolvidos quando do fim do prazo contratual.

8.4.2 Itens de consumo

Os itens abaixo são itens de consumo e deverão ser entregues pela Contratada na conformidade das especificações técnicas e quantitativos da planilha orçamentária, e deverão estar disponíveis para uso do escritório social na conformidade do cronograma:

ITEM	Descrição
18.09	EXTENSÃO ELÉTRICA COM 3 PINOS 5 METROS 3 PINOS
18.10	EXTENSÃO ELÉTRICA COM 3 PINOS 10 METROS 3 PINOS
18.11	QUADRO BRANCO DE (1,20X1,50)M
18.12	QUADRO AVISO 1,20X90 FELTRO MOLDURA ALUMÍNIO
18.13	KIT GRAMPEADORES PARA ESCRITÓRIO
18.14	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO
18.15	PERCEVEJOS 10 MM CX 100 UNIDADES
18.16	PASTA TIPO CATÁLOGO PRETA 50 FLS / PÁSTICOS
18.17	PASTA TIPO CATÁLOGO PRETA 100 FLS / PLÁSTICOS
18.18	PASTA DE PLASTICO COM ELÁSTICO 245x335x40 CORES VARIADAS
18.19	PAPEL ADESIVO CONTACT
18.20	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA ATÉ 25 FOLHAS

ITEM	Descrição
18.21	PRANCHETA DURATEX OFICIO COM PRENDEDOR METÁLICO
18.22	RÉGUA EM POLIESTIRENO 30 CM TRANSPARENTE
18.23	SUPORTE PARA FITA ADESIVA 12 MM
18.24	PORTA LÁPIS/CLIPS DE PLÁSTICO/ACRÍLICO
18.25	TESOURA DOMÉSTICA USO GERAL
18.26	ALMOFADA PARA CARIMBO AZUL / PRETA /VERMELHA 6,7 X 11 CM
18.27	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO
18.28	APONTADOR PARA LÁPIS SIMPLES
18.29	ESTILETE ESTREITO METAL
18.30	LAPISEIRA TECNICA 0,7 MM
18.37	GARRAFA TÉRMICA 1 L
18.39	CESTO PARA LIXO 12 L EM PROLIPOPILENO
18.42	TECLADO PADRÃO/ STANDARD - 107 TECLAS / PORTA USB / PADRÃO ABNT2
18.43	MOUSE OPTICO USB RESOLUÇÃO 800 DPI
18.44	MOUSE PAD COM BASE EMBORRACHADA 22 X 18 CM
18.48	GALÃO DE ÁGUA 20 L - VASILHAME
19.06	PAPEL KRAFT NATURAL 80 GR 120 CM X 150 M ON PAPER
20.01	FITA CREPE 18 X 50 PCTE 6 RL

8.4.3 Serviços de Impressão e Reprografia

A Contratada deverá fornecer as **reprografias, plotagens e impressões coloridas** conforme previstas nos itens da planilha orçamentária:

ITEM	Descrição
18.45	IMPRESSÃO A3 COLORIDA
18.46	IMPRESSÃO A4 COLORIDA
18.47	IMPRESSÃO A4 PRETO E BRANCO
18.48	GALÃO DE ÁGUA 20 L - VASILHAME
19.1	ENCADERNACAO A4 ACETATO, PVC/CROMICOTE, C/ESPIRAL
19.2	PLOTAGEM SULFITE - FORMATO A3
19.3	PLOTAGEM SULFITE - FORMATO A2
19.4	PLOTAGEM COLORIDA SULFITE FORMATO A2
19.5	PLOTAGEM COLORIDA SULFITE FORMATO A1

8.4.4 Serviços de locação

Os itens abaixo são destinados a ações específicas no território, em apoio a cursos e oficinas, reuniões e demais ações à critério da Contratante:

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 68/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

ITEM	Descrição
19.7	LOCAÇÃO DE CARRO DE PIPOCA E ALGODÃO DOCE COM MONITOR
20.02	LOCAÇÃO DE CADEIRA DE PLÁSTICO EM POLIPROPILENO, SEM BRAÇOS
20.03	LOCAÇÃO DE MESA DE PLÁSTICO POLIPROPILENO - 04 LUGARES
20.04	LOCAÇÃO DE TENDA PIRAMIDAL (5.0X5,0)M, ESTRUTURA EM FERRO TUBULAR, COBERTURA EM TECIDO DE LONA COM BLACKOUT SOLAR

9 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E ACEITAÇÃO

A medição será efetuada considerando os critérios abaixo indicados:

I. O item Realização e registro de atividades mensais de atendimento e acompanhamento social da intervenção - Tipo 1 da planilha orçamentária será medido considerando-se a execução de apenas uma unidade/mês, desde que apresentado relatório mensal das atividades, contendo, pelo menos:

   a. o planejamento para o período;
   b. o relatório conforme modelo fornecido pela Contratante;
   c. a comprovação dos atendimentos e atividades realizadas, através de registros de atendimento, listas de presença, registro fotográfico entre outros.

A apuração das horas dedicadas da equipe será realizada em formulários específicos da Contratada, que deverá apresentá-lo a Contratante sempre que for solicitado. Em caso de atrasos na entrega do relatório mensal, permite-se a medição de mais de uma unidade/mês equivalente aos meses anteriores que porventura não tenham sido aprovados no período de vigência do serviço. Se não forem disponibilizados todos os itens e quantidades previstas na composição do item, a medição será feita de forma proporcional, apurando-se a quantidade disponibilizada de cada item, adequando-se a medição à fração cabível com base no período mês.

II. Para os itens de consultoria como oficinas, vistorias, seminários e cursos, especificamente para os itens da planilha de orçamento, se não forem atendidos todos os insumos previstos na Composição de Preços Unitários, a medição será feita na proporção constante da planilha de custos apresentada pelo Licitante. Justifica-se tal diretriz para a medição por se tratar de serviços compostos de subitens, que nem todos podem ser disponibilizados quando da realização do item.

III. O item Manutenção de Escritório também será medido proporcionalmente, por serem compostos de subitens cujo acionamento será parcial, de acordo com as demandas do escritório social.

IV. Os itens da Planilha de Orçamento, que envolvem elaboração de material a ser aprovado pela Contratante, serão objeto de medição na seguinte forma:
   a. 40% (quarenta por cento) na apresentação da primeira versão;
   b. 30% (trinta por cento) na entrega com as correções solicitadas pela contratante; e
   c. 30% (trinta por cento) na aprovação final do documento.

V. Para os cursos e oficinas com insumos especificados na sua composição de preços unitários, admite-se o fornecimento de insumos similares aos descritos nas respectivas composições de custos, desde que isto não cause prejuízo ao desenvolvimento das atividades e à qualidade e segurança do produto final, mediante autorização e aprovação prévia da Contratante. Em caso negativo, deverão ser fornecidos conforme originalmente especificados.

Os produtos Identificação numérica de domicílios com emissão de selo cadastral (selagem), Realização de cadastro socioeconômico e seus correlatos serão medidos integralmente (100%), **após sua aprovação pela Fiscalização,** de acordo com unidade de referência da Planilha Contratual, pelo quantitativo efetivamente realizado. O produto selagem será alvo de medição quando entregue com a devida identificação do tipo de uso do imóvel selado e do seu proprietário. Caso não tenha havido possibilidade de realizar o cadastramento após três tentativas, conforme previsto neste documento, ou caso tenha havido recusa do responsável pelo imóvel a responder ao cadastro socioeconômico, mediante comprovação pelo técnico social, responsável pelo cadastramento, das situações acima descritas e a critério da Contratante, a medição corresponderá a 40% do valor total do produto na planilha orçamentária. Os instrumentos de comprovação são os registros descritos no item Realização de Cadastro Socioeconômico - aplicação de questionário e coleta de documentos - que compõem processo de remoção. A Contratante poderá solicitar comprovação complementar da efetivação das tentativas para aprovação da medição.

Os demais itens da Planilha de Orçamento serão medidos conforme a quantidade de unidades de medida efetivamente executadas ou disponibilizadas, conforme preços unitários estabelecidos na planilha do Licitante vencedora. Só serão alvo de medição os produtos e materiais entregues e aprovados pela Contratante e efetivamente executados.

10 ARMAZENAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO EM AMBIENTE DIGITAL

Conforme citado no Termo de Referência, seção 21 – Obrigações da Contratada, item XXXII, quando do uso de drive para armazenamento de arquivos e pastas, a contratada deverá criar, armazenar e gerenciar todos os documentos, produtos, relatórios, bases de dados, planilhas, apresentações, formulários e demais arquivos

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI	ORIENTAÇÕES TÉCNICAS	Página N.º 70/70
Assunto/Objeto: Elaboração e Implementação do Projeto de Trabalho Social (PTS) – Vila Guaratã, para implantação do Terminal BRT Amazonas pelo Programa de Mobilidade e Inclusão Urbana de Belo Horizonte **Regional:** Oeste		
PLANO DE OBRAS: O-S-MOB-24-3313		**DATA:**
PROCESSO N°:	**LICITAÇÃO: URBEL/SMOBI**	

produzidos no âmbito da execução contratual em ambiente digital institucional sob seu domínio corporativo, vedada a utilização de contas de e-mail pessoais de seus empregados, sócios ou colaboradores para criação, armazenamento ou gestão desses conteúdos.

As pastas e arquivos produzidos em plataformas de armazenamento em nuvem, incluindo *Google Drive* ou ferramentas semelhantes, deverão permanecer vinculados exclusivamente a contas institucionais da contratada, de modo a garantir a continuidade do acesso, a rastreabilidade das informações e a adequada gestão documental pela vigência do contrato.

Durante a execução do contrato, a contratada deverá promover, a transferência do acesso, guarda e controle dos conteúdos digitais, para contas indicadas pela Urbel.

Ao término da vigência contratual, a contratada deverá concluir a transferência do acesso, guarda e controle dos conteúdos digitais produzidos ou armazenados em decorrência da execução do contrato para ambiente digital indicado pela Urbel, assegurando a preservação da estrutura de diretórios, permissões e histórico de versões.

Todos os documentos, produtos e informações produzidos no âmbito do contrato constituem resultados dos serviços contratados e integram o patrimônio informacional da Urbel, não podendo permanecer sob controle exclusivo da contratada após o encerramento da relação contratual.

A presente obrigação visa assegurar a continuidade administrativa, a integridade, a disponibilidade e a segurança das informações institucionais, bem como a observância dos princípios e requisitos de proteção de dados previstos na Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

WANJA RIBEIRO DOS SANTOS FILGUEIRAS:59192186653
Assinado de forma digital por WANJA RIBEIRO DOS SANTOS FILGUEIRAS:59192186653
Dados: 2026.10.02 14:26:00 -03'00'

Wanja Ribeiro dos Santos Filgueiras
Fiscal do contrato

ALESSANDRA DUARTE RODRIGUES PEREIRA:03473796646
Assinado de forma digital por ALESSANDRA DUARTE RODRIGUES PEREIRA:03473796646
Dados: 2026.10.02 13:46:04 -03'00'

Alessandra Duarte Rodrigues Pereira
Diretora de Trabalho Técnico Social